



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Sabrine Barbosa Lima	Matrícula SIAPE: 1163304
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Lotação: IFTO / REI-CGC
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar, de forma objetiva, minha trajetória profissional, destacando as atividades, experiências, qualificações e competências desenvolvidas ao longo da carreira, devidamente comprovadas por documentos, com vistas à análise para fins de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC), nos termos da regulamentação vigente.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

- coordenação do Partiu IF Campus Lagoa da Confusão

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Compôr a comissão responsável pelo processo seletivo de afastamento de docentes do Campus Lagoa da Confusão
- Conduzir e organizar os trabalhos da comissão organizadora do processo seletivo simplificado de formação de cadastro de reserva para a função de tutor de Educação a Distância para atuar em cursos aprovados no programa Universidade Aberta do Brasil- UAB,
- Compôr a Comissão Local responsável pelo Vestibular Unificado 2023/1
- Compôr a Comissão Local responsável pelo Vestibular Unificado 2024/2
- Compôr a Comissão Local responsável pelo Vestibular Unificado 2023/2

II - Participação e atuação em projetos institucionais (na gestão, ensino, pesquisa e inovação...)

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).

- Projeto de Pesquisa Quantificação de áreas desmatadas e regeneradas utilizando imagens multiespectrais na região das várzeas tropicais no Tocantins.

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).

- Comissão Responsável pela Revisão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Licenciatura em Geografia - UAB/IFTO,
- Comissão de elaboração do Projeto Pedagógico do Curso FIC do Programa Partiu IF do Campus Lagoa da Confusão

5. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

- Orientadora do Projeto "Compensação de CO2 em torneios de pesca no Vale do Araguaia: Uma proposição para o município de Lagoa da Confusão, Tocantins."

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

2. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

- Compôr a equipe de planejamento da contratação de serviços e concessão administrativa de uso de bem público destinado à exploração econômica de lanchonete no Campus Avançado Lagoa da Confusão.



IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Fiscal Setorial do Projeto Movimento-se (PQV).
- Gestora de Execução do Contrato de serviços de Manutenção de Veículos
- Gestora de Execução do Contrato de serviços de Outsourcing de impressão para o Campus Lagoa da Confusão
- Gestora de Execução do Contrato de serviços comuns de manutenção, suporte técnico e atualizações em software utilizado nas bibliotecas dos campi Formoso do Araguaia, Lagoa da Confusão e Pedro Afonso
- Fiscalizar prestação de serviços de manutenção de ar-condicionado, atendendo às demandas do Campus Avançado Lagoa da Confusão

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

3. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Coordenação de Administração do Campus Lagoa da Confusão

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

16. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional.

- compor a Comissão de Coordenação e Organização do Seminário Administrativo 2026

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Diante do exposto, considerando as atividades desenvolvidas, as experiências profissionais adquiridas e as documentações comprobatórias apresentadas, solicito a análise e o reconhecimento dos saberes e competências demonstrados, para fins de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC), nos termos da regulamentação vigente.

À vista das informações apresentadas, totalizo 84,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

Palmas – TO, 07 de Agosto de 2026.

Sabrine Barbosa Lima

Matrícula SIAPE: 1163304

Assinatura eletrônica (SHA-256): cdd1c26ce3d80b541014e55231aa38fdd63beb526a9f1519dcd98d34af35c8f9