



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Renilda da Silva Soares	Matrícula SIAPE: 1821243
Cargo: BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA	Lotação: ARAGUATINS / AGT-CB
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

Atuo como Bibliotecária no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins (IFTO) – Campus Araguatins há 16 anos, desenvolvendo atividades voltadas à organização, gestão e disseminação da informação, com foco no apoio às ações de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional. Ao longo dessa trajetória, tenho contribuído para o fortalecimento da biblioteca como um espaço estratégico de aprendizagem, produção, organização e disseminação do conhecimento, promovendo o acesso democrático à informação e o incentivo à leitura. Minha atuação compreende a gestão e organização do acervo, o atendimento qualificado à comunidade acadêmica, a orientação aos usuários na busca, avaliação e uso da informação, bem como o suporte às atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão administrativa. Além disso, busco desenvolver ações que ampliem o papel da biblioteca como ambiente de formação, inclusão e apoio ao desenvolvimento acadêmico e institucional.

Ao longo de minha atuação profissional, tenho buscado contribuir para o crescimento e o desenvolvimento institucional por meio da participação ativa em projetos e programas institucionais voltados à promoção da educação, da inclusão e do acesso ao conhecimento. Meu envolvimento nessas iniciativas tem como objetivo atender às demandas dos públicos interno e externo, fortalecendo a integração entre o IFTO e a comunidade, bem como ampliando as oportunidades de formação, desenvolvimento humano e transformação social. Para fortalecer essa atuação, mantenho um compromisso permanente com o aperfeiçoamento profissional, por meio da participação em cursos de capacitação, da publicação de trabalhos técnico-científicos e da participação em eventos acadêmicos e institucionais. Essas ações contribuem para a atualização de conhecimentos, o desenvolvimento de competências e o aprimoramento contínuo das atividades desempenhadas, refletindo positivamente na qualidade dos serviços prestados e no cumprimento da missão institucional.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

- Portarias Presidente de Comissões

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Atuação em concurso e seletivos.

II - Participação e atuação em projetos institucionais (na gestão, ensino, pesquisa e inovação...)

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).

- Atividades Apoio Administrativo Mulheres Mil - Campus Araguatins e Tocantinópolis e Minистраção de Aulas Programas José Quirino e Partiu IF;



IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

- 3.** Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos
- Portarias Fiscal de Contratos Biblioteca Pearson, Sistema Sophia e Reforma da Biblioteca

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

- 4.** Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação - IQ

- Curso Licenciatura em Letras
- Curso de Lato Sensu Saude Mental

- 10.** Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

- Artigos publicados em revistas especializadas ou periódicos

- 11.** Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

- Certificados apresentação de Trabalhos em Congressos

- 13.** Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

- Certidão de Avaliador de Projetos de Extensão

- 15.** Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

- Tutora Curso de Especialização em Gestão da Escola Pública de Ensino Médio

- 17.** Exercício de atividade de coorientação de trabalho de conclusão de curso em diferentes modalidades de ensino.

- Certidão de Orientação de TCC

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Ao longo de mais de uma década de atuação no IFTO – Campus Araguatins, tenho desempenhado minhas atividades com responsabilidade, ética e compromisso com os princípios da administração pública e com a missão institucional. Acredito que minha trajetória profissional reflete o empenho em contribuir para o fortalecimento da biblioteca como espaço de apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão e à inovação, bem como para o desenvolvimento da comunidade acadêmica e da sociedade.

As experiências vivenciadas, aliadas à formação continuada e à participação em projetos e ações institucionais, têm fortalecido minha atuação profissional e ampliado minha capacidade de contribuir para os objetivos estratégicos da instituição. Permanecerei comprometida com a busca constante pela excelência, pelo aperfeiçoamento profissional e pelo desenvolvimento de ações que promovam o acesso à informação, à educação e ao conhecimento, reafirmando meu compromisso com o crescimento e a consolidação do IFTO como instituição pública de referência em educação, ciência e tecnologia.

À vista das informações apresentadas, totalizo 160,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

Araguatins – TO, 09 de Agosto de 2026.

Renilda da Silva Soares

Matrícula SIAPE: 1821243



Assinatura eletrônica (SHA-256): 4e30ecfb644e221e4ceed9ff65bddd130635ea869b141a291fe96d972cf99de4

