



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Raday de Carvalho Ribeiro	Matrícula SIAPE: 1816111
Cargo: TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	Lotação: IFTO / REI-CAE
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

As experiências apresentadas neste Memorial Descritivo evidenciam uma trajetória profissional construída a partir da atuação em diferentes áreas da gestão institucional, do exercício de atividades de relevante responsabilidade administrativa e da participação em ações estratégicas que contribuíram para o fortalecimento da gestão e para o desenvolvimento das atividades finalísticas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins – IFTO.

Ao longo da minha trajetória profissional, desenvolvi e consolidei saberes e competências relacionados à gestão pública, à organização administrativa, ao planejamento institucional, à fiscalização de contratos, à utilização de sistemas estruturantes, à condução de processos administrativos e à atuação em funções de liderança e assessoramento, no âmbito da Pró-Reitoria de Ensino, da Pró-Reitoria de Extensão e da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis da Reitoria do IFTO.

As experiências acumuladas refletem uma atuação que ultrapassa as atribuições operacionais inerentes ao cargo, evidenciando a capacidade de articulação, análise, planejamento e tomada de decisão, bem como a contribuição efetiva para o aprimoramento dos processos de trabalho, a melhoria dos serviços prestados e o alcance dos objetivos institucionais.

Diante das experiências profissionais apresentadas e da documentação comprobatória anexada, considero demonstrado o desenvolvimento dos saberes e competências necessários ao nível de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) pleiteado, submetendo o presente Memorial Descritivo à apreciação da Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

- Portaria de designação de presidente da comissão responsável pela sistematização dos dados da Pesquisa de Egressos do IFTO 2022
- Portaria do Presidente da Comissão responsável pelo Afroidentidade 2023

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria de designação de servidores para análise da documentação referente às reservas de vagas das ações afirmativas do SiSU 2024.
- Portaria de designação de membro da Comissão responsável por avaliar as propostas de concessão de bolsas para projetos de extensão no âmbito do Instituto Federal do Tocantins (IFTO).

4. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial.

- Portaria de designação de comissão para compor Comissão de Processo Administrativo de Sindicância Acusatória
- Portaria de designação de comissão para a realização de Sindicância Investigatória.



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria de designação de servidores para compor o Comitê Avaliador do Processo Seletivo 2013/1 para contratação de professores temporários para o Campus Dianópolis.
- Portaria de designação da Comissão Organizadora do processo Seletivo 2026/2, com nota do Exame de Acesso ao Ensino Superior do Tocantins - EXATO
- Portaria de designação da Comissão Organizadora do Processo Seletivo 2013/1 para seleção de estudantes aos cursos técnicos do Campus Dianópolis.

9. Representação legal da Instituição Federal de Ensino junto a órgãos e entidades do Poder Público ou responsabilidade técnica junto a órgãos de fiscalização, controle e regulação.

- Portaria da SEDUC que designa o servidor como representante do Instituto Federal do Tocantins (IFTO) no Fórum Estadual de Educação do Tocantins (FEE/TO).

II - Participação e atuação em projetos institucionais (na gestão, ensino, pesquisa e inovação...)

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

7. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

- Declaração de atuação como jurado no processo de seleção dos curtas-metragens da 1ª Mostra Afroidentidade de Curtas-Metragens em 2022
- Declaração de atuação como jurado no processo de seleção dos curtas-metragens da 4ª Mostra Afroidentidade de Curtas-Metragens em 2025

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

- Certificado de Participação na Mesa-Redonda do I INAFRO - Seminário de Consciência Indígena

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria de designação de fiscal de contrato da empresa responsável pelo seguro contra acidentes pessoais destinado aos estudantes do IFTO.
- Portaria de designação de fiscal de contrato da empresa LG Serviços Profissionais Eireli, cujo objeto é a prestação de serviços continuados de apoio administrativo.

8. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

- Portaria de designação de responsável técnico pela Coordenação de Cursos de Formação Inicial e Continuada da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) do IFTO.
- Portaria de designação de responsável técnico pelo Setor de Estágio e Egressos da Diretoria de Articulação Estudantil do IFTO.
- Portaria de designação como responsável técnico pelo Setor de Políticas de Promoção da Igualdade Racial, da Coordenação de Ações Integradas de Inclusão e Diversidade, da Pró-Reitoria de Ensino do IFTO

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

3. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- DECLARAÇÃO DE EXERCÍCIO DA FUNÇÃO DE COORDENADOR (FG-01)

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação - IQ

- Certificado de Pós-Graduação Lato Sensu em Docência na Educação Profissional e Tecnológica, realizado no período de 15 de janeiro de 2013 a 20 de dezembro de 2013, totalizando 360 horas.



VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

13. Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

- Declaração de avaliador de projetos de pesquisa para o EDITAL Nº 61/2025 - IFTO/SEFAZ/FAPT/PIBIC no ano de 2025

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

As experiências apresentadas neste Memorial Descritivo evidenciam uma trajetória profissional construída a partir da atuação em diferentes áreas da gestão educacional e institucional, do exercício de atividades de elevada complexidade técnica e administrativa e da participação na formulação, implementação, acompanhamento e avaliação de ações estratégicas voltadas ao fortalecimento das políticas institucionais e ao cumprimento da missão e dos objetivos finalísticos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins – IFTO.

Ao longo da minha trajetória profissional, desenvolvi e consolidei saberes, conhecimentos e competências relacionados à gestão pública e educacional, ao planejamento institucional, à organização administrativa, à elaboração, implementação e acompanhamento de políticas e programas voltados ao ensino, à pesquisa, à extensão e à assistência estudantil, bem como à utilização de sistemas estruturantes da Administração Pública, à gestão e instrução de processos institucionais, à análise e aplicação da legislação educacional e administrativa e ao exercício de atividades de direção, assessoramento, coordenação e liderança.

O conjunto dessas experiências demonstra uma atuação que transcende as atribuições estritamente operacionais do cargo, evidenciando capacidade de planejamento, articulação institucional, análise técnica, tomada de decisão e proposição de melhorias nos processos de trabalho. Além disso, reflete uma contribuição efetiva para o aprimoramento da gestão, para a qualificação das ações institucionais e para a promoção de resultados alinhados às finalidades do IFTO enquanto instituição de educação profissional, científica e tecnológica.

Diante das experiências profissionais relatadas e da documentação comprobatória apresentada, considero evidenciado o desenvolvimento dos saberes, conhecimentos e competências requeridos para o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) pleiteado, submetendo o presente Memorial Descritivo à apreciação da Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE)

À vista das informações apresentadas, totalizo 127,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

Palmas – TO, 07 de Agosto de 2026.

Raday de Carvalho Ribeiro

Matrícula SIAPE: 1816111

Assinatura eletrônica (SHA-256): a183825a0c341e82a9370183d1a7243e9bf6449bce9cf520adc6ae3c0a429592