



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Maristela Tavares Goncalves	Matrícula SIAPE: 1956651
Cargo: TECNICO DE LABORATORIO AREA	Lotação: ARAGUATINS / AGT-DEPE
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por objetivo fundamentar a trajetória profissional e acadêmica de [Seu Nome Completo], ocupante do cargo de Técnico em Laboratório/Área Química, lotado(a) no Instituto Federal do Tocantins (IFTO) – Campus Araguatins, para fins de concessão do RSC no nível V.

As realizações consolidadas neste documento comprovam uma atuação institucional estratégica e de excelência que transcende amplamente as atribuições rotineiras do cargo. No âmbito da Governança, Normatização e Gestão Socioambiental, destaca-se a liderança na presidência das Subcomissões da Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P), com diagnósticos e soluções em resíduos e recursos hídricos que geraram eficiência energética e redução de impacto ambiental. Soma-se a isso a atuação de nível sistêmico na criação e implantação do BR IFTO – Banco de Regentes, ferramenta de controle diário desenvolvida pela servidora, e a representação institucional como operadora do sistema Siproquim junto à Polícia Federal. A resolutividade legal e a liderança normativa são ratificadas pela autoria e publicação da Portaria Normativa nº 60/2023 (Aquisição, Uso e Armazenamento de Produtos Químicos) e pela reformulação integral dos Manuais dos Laboratórios do Campus Araguaína.

No vetor de Articulação Pedagógica, Docência e Extensão, a servidora atuou proativamente na coordenação e ministração voluntária dos cursos de extensão "Procedimentos e Técnicas de Análises Físico-Químicas" e "Procedimentos e Técnicas de Análises Microbiológicas". Para sanar a carência de material didático contextualizado nos laboratórios de ensino, realizou a produção autoral de apostilas técnicas específicas de Físico-Química e Microbiologia. A difusão científica e a capacitação de servidores e discentes também foram fomentadas por meio de oficinas de comunicação acadêmica ("Apresentação em Público") e pela coordenação de projetos de extensão estruturantes.

Por fim, a Pesquisa Científica Aplicada e a Cooperação Técnica Intercampus são evidenciadas pela participação ativa em comissões gerais da Reitoria e pelo registro em espelhos do Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq. O acervo documental em anexo materializa e valida cada entrega mencionada, atestando o pleno alinhamento da servidora com as diretrizes de avaliação do RSC do PCCTAES.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

- Presidente das Comissões de Gestão Adequada dos Recursos Hídricos (A3P) Portaria 75/2013; Comissão de Gestão Adequada dos Resíduos Gerados (A3P) Portaria 198/2015; Comissão de Elaboração de Portaria Normativa para Produtos Químicos Controlados pelo Exército, Polícia Civil e Federal Portaria 283/2022; Comissão Responsável pela Coleta e Cadastro de Informações na Plataforma Nacional de Infraestrutura de Pesquisa – MCTI (PNIPE) Portaria 1022/2020.

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Membro das Comissões de Desfazimento de Acervo Bibliográfico do campus Araguatins (Portaria 146/2017); Comissão de criação e implantação do Fitotério do Campus Araguatins (Portaria 362/2017); Comissão de criação e implantação do Herbário do Campus Araguatins (Portaria 363/2017); Comissão Local de Ações para Desenvolvimento do Plano Estratégico de Permanência e Êxito dos Estudantes do campus Araguatins (Portaria 184/2023); comissão responsável pelo levantamento de informações sobre laboratórios de pesquisa e ambientes de inovação do IFTO (Portaria 1009/2023) e comissão de Estudos de Viabilidade de Terceirização do Refeitório do Campus Araguatins do IFTO (Portaria 268/2019).



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Atuação como membro da Comissão Organizadora Local responsável pelo Vestibular 2024/2 (portaria 127/2024); Comissão Central de Seleção Estudantes PARTIUIF 2025 (portaria 420/2025); comissão organizadora local responsável pelo Vestibular 2025/1 (portaria 304/2024);

9. Representação legal da Instituição Federal de Ensino junto a órgãos e entidades do Poder Público ou responsabilidade técnica junto a órgãos de fiscalização, controle e regulação.

- Atuo como operador no Sistema SIPROUIM 2, como operador do sistema, representando o IFTO. De 2015 até a presente data.

II - Participação e atuação em projetos institucionais (na gestão, ensino, pesquisa e inovação...)

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).

- Coordenadora e executora dos Projetos de Extensão: “Desenvolvendo a Interdisciplinaridade com a Inserção de Métodos Científicos (MPEC)” (Certidão nº 279.2018); ; Projeto Cultural Chiquinha Gonzaga (Declaração SEI 2661776); Projeto Gibiteca (declaração SEI 2661799) e Projeto de Incentivo à Leitura para Apenados, Encarcerados ou Presidiários – Porta Aberta (Certidão nº 433.2018).

6. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos).

- Participação na criação de manuais/material técnico: Normas Internas do Laboratório de Informática - NI-LI (portaria 321/2018 e manual); Normatização de produtos químicos IFTO (portaria 1257/2022 e Portaria Normativa 60/2023); reformulação dos manuais de laboratórios do Campus Araguaína (portaria 995/2023 e manual).

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

4. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

- Membro da Comissão de planejamento e acompanhamento das etapas inerentes à aquisição de vidrarias de laboratórios para atender às demandas de funcionamento dos Laboratórios do Campus Palmas e demais unidades do IFTO (Portaria 121/2025); Comissão de Contratação de Serviço de Locação de Ônibus Rodoviário Estadual para transporte de passageiros do Campus Araguatins/IFTO (Portaria 467/2025) e Comissão de planejamento e acompanhamento das etapas inerentes à aquisição de vidrarias de laboratórios para atender às demandas de funcionamento dos laboratórios do Campus Palmas e demais unidades do IFTO (Portaria 1381/2025).

8. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

- Responsável técnica pelo Banco de Reagentes do campus Araguatins.

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

3. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

- Função: Secretária de gabinete FG 02, como titular, Portaria 776/2022, designando, e Portaria 26/2023, dispensando.

4. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente

- Função: Chefe de laboratório FG 04, como titular, Portaria 183/2015, designando, e Portaria 776/2022, dispensando.

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

7. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional.

- Membro do Grupo de Pesquisa GAP – Gestão em Atividades de Pecuária CNPQ – declaração.



VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

10. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

- Artigos: A Transposição do Empirismo ao Científico para Alunos do Ensino Médio em Aulas de Química, publicado nos Anais do Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação, 2013, ISBN: 978-85-67562-01-8; Identificação de Fungos Rizosféricos com Potencial de Degradação do Herbicida Trifluralina, publicado nos Anais do Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação, 2013, ISBN: 978-85-67562-01-8; e Influência de Fatores Meteorológicos sobre Hortênsia Similis (Walker) E Curtara Concava Delong & Freytag (Hemiptera: Cicadellidae) em Área de Pastagem no Extremo Norte do Tocantins, publicado nos Anais do V Congresso Internacional das Licenciaturas – COINTER PDVL 2018, ISSN: 2358-9728).

14. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

- Colaborador da organização de atividade de difusão ou apoio à formação institucional: 7ª JICE (Declaração); I Mostra de Doenças Infecciosas e Parasitárias (MDIP) (Certidão Código: 31072017123041) e I CURTE - I Curso da Região Tocantina em Entomologia (Certificado Código: 010220191230361).

15. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

- Coordenador e docente do curso "Procedimentos e técnicas de análises físico-químicas", com produção de apostila. Coordenador e docente do Curso procedimentos e técnicas de Análises microbiológicas com produção de apostila. Workshop: apresentação em público - Técnicas para melhorar sua habilidade de apresentar trabalhos em público.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Em suma, a prática institucional aqui relatada é balizada pelo compromisso indissociável com o ensino, a extensão, a pesquisa aplicada e a governança acadêmica, pautando-se sempre na segurança jurídica, na inclusão social e na gestão pública responsável. Esta narrativa demonstra, de forma inequívoca, como os saberes teóricos, práticos, regulatórios e analíticos acumulados ao longo da carreira foram convertidos em competências de alta complexidade, liderança sistêmica, inovação processual e normatização institucional. Desse modo, evidencia-se o cumprimento rigoroso dos requisitos estabelecidos para fins de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – Nível V (RSC-V), totalizando 177,0 pontos distribuídos em 14 requisitos plenamente comprovados.

À vista das informações apresentadas, totalizo 177,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

Araguaína – TO, 08 de Agosto de 2026.

Maristela Tavares Goncalves

Matrícula SIAPE: 1956651

Assinatura eletrônica (SHA-256): fa62786e39cbfc947aa45e8baf737f846791ca0d9618f0a63a4d79411a03