



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Luciano Ribeiro da Silva	Matrícula SIAPE: 3118261
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO	Lotação: COLINAS / CTO-CTI
Nível pretendido: RSC-V — RSC-PCCTAE-V	

INTRODUÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar minha trajetória profissional no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins (IFTO), evidenciando as experiências, competências, responsabilidades e qualificações desenvolvidas ao longo de minha carreira no Serviço Público Federal, iniciada em 15 de abril de 2019.

Ao longo desse período, atuei em diferentes áreas da gestão administrativa, exercendo funções estratégicas relacionadas à administração pública e ao ensino, com destaque para a coordenação e participação em comissões institucionais, grupos de trabalho e representações oficialmente constituídos, atuação em projetos institucionais, organização de processos seletivos, além da assunção de responsabilidades técnico-administrativas e funções de direção e assessoramento.

Minha atuação profissional também compreende desde atividades assistenciais, educativas, gerenciais, técnico-administrativas e de produção científica que extrapolam o exercício ordinário das atribuições do cargo de Analista em Tecnologia da Informação, contribuindo para o fortalecimento no desenvolvimento e implantando sistemas informatizados, dimensionando requisitos e funcionalidades do sistema, especificando sua arquitetura, escolhendo ferramentas de desenvolvimento, especificando programas, codificando aplicativos; administrando ambientes informatizados; prestando suporte técnico ao usuário e treinamento; elaborando documentação técnica; estabelecendo padrões; coordenando projetos e oferecendo soluções para ambientes informatizados, assim, como assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e da gestão institucional.

Paralelamente à experiência profissional, busquei permanente aperfeiçoamento por meio da realização de cursos graduação no curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas pela Universidade Pitágoras Unopar Anhanguera - Unopar (2025) e de pós-graduação lato sensu em Redes de Computadores pela Escola Superior Aberta do Brasil - ESAB (2017). Pós-Graduado em Tutoria em Educação a Distância pela Universidade Cândido Mendes do Rio de Janeiro - UCAM-RJ (2016), bem como da participação em cursos de capacitação voltados à gestão Tecnologia da Informação, inovação e desenvolvimento de competências, fortalecendo os conhecimentos técnicos necessários ao exercício das atribuições inerentes ao cargo.

As experiências e qualificações aqui apresentadas demonstram uma trajetória profissional pautada pelo compromisso com a excelência da gestão pública, pela busca contínua do aperfeiçoamento profissional, pela inovação administrativa e pela contribuição efetiva para o fortalecimento institucional do IFTO, sempre orientada pelos princípios da legalidade, eficiência, transparência e interesse público.



DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

- Portaria Presidência compor a comissão responsável pelo inventário anual de patrimônio, em 2022, do Campus Colinas do Tocantins.

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Portaria de 16 DE MARÇO DE 2020 de Fiscalização de contrato Nova Telecom
- Portaria de 21 DE JUNHO DE 2022 de Fiscalização de contrato Nova Telecom
- Portaria Comissão de apoio local à reunião do CODIR e ao VII Seminário Administrativo do IFTO, que acontecerá no Campus Colinas do Tocantins
- Portaria Comissão Responsável pela organização do Acolhimento Estudantil 2025/1 do Campus Colinas do Tocantins
- Portaria Comissão de Avaliação de Estágio Probatório (CAEP)
- Portaria Membro Comissão responsável pelo Inventário Patrimonial do Campus Colinas 2023
- Portaria Comissão para comporem o Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas - NEABI, do Campus Colinas do Tocantins
- Portaria Comissão Banco de Avaliadores Auxiliares, destinado à realização da análise documental preliminar dos requerimentos de Reconhecimento de Saberes e Competências

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Portaria Comissão para comporem a comissão local responsável pela organização do Vestibular Unificado 2024/1, no âmbito do Campus Colinas do Tocantins
- Portaria Comissão para comporem a comissão local responsável pela organização do Vestibular Unificado 2023/1, no âmbito do Campus Colinas do Tocantins
- Portaria Comissão para comporem a comissão local responsável pela organização do Vestibular Unificado 2022/1, no âmbito do Campus Colinas do Tocantins
- Portaria Comissão para comporem a comissão local responsável pela organização do Vestibular Unificado 2021/1, no âmbito do Campus Colinas do Tocantins
- Portaria Comissão para comporem a comissão local responsável pela organização do Vestibular Unificado 2020/2, no âmbito do Campus Colinas do Tocantins
- Portaria Comissão para comporem a comissão local responsável pela organização do Vestibular Unificado 2020/1, no âmbito do Campus Colinas do Tocantins

II - Participação e atuação em projetos institucionais (na gestão, ensino, pesquisa e inovação...)

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

1. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).

- Certificado Coordenador de Projeto de extensão - Mãtyk de Arte Indígena

5. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão

- Tutor do Curso FIC - EaD Programador Web, no Campus Araguaína, pelo Programa Novos Caminhos IFTO

6. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos).

- Portaria de comissão Responsável pela Elaboração do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Pós-graduação Lato Sensu em Docência para Educação Profissional e Tecnológica do Campus Colinas do Tocantins
- Portaria de comissão responsável pela elaboração do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) de Formação Inicial e Continuada (FIC) de Informática Básica, do Campus Colinas do Tocantins

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

1. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

- Portaria SCDP - Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - Responsabilidade Técnica pelo Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP)
- Portaria Gestor Financeiro Substituto, SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal;



IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Portaria para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 5/2025 - empresa TOLEDO FIBRA TELECOMUNICAÇÕES LTDA.

8. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

- Portaria Coordenador de Tecnologia da Informação, código FG-2, do Campus Colinas do Tocantins

VI - Produção, Prospeção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

VI - Produção, Prospeção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação - IQ

- Diploma do curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas - Universidade Pitágoras Unopar Anhanguera

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

A trajetória profissional descrita neste Memorial evidencia uma atuação consistente e progressiva na gestão pública federal, caracterizada pelo exercício de atividades de elevada responsabilidade técnica e administrativa, pela participação ativa em comissões e projetos institucionais, pela condução de unidades administrativas, pelo desempenho de funções de direção e assessoramento e pela atuação qualificada na operação dos sistemas estruturantes da Administração Pública Federal.

Ao longo da carreira, desenvolvi também competências relacionadas as atividades assistenciais, educativas, gerenciais, técnico-administrativas e de produção científica que extrapolam o exercício ordinário das atribuições do cargo de Analista em Tecnologia da Informação, contribuindo para o fortalecimento no desenvolvimento e implantando sistemas informatizados, dimensionando requisitos e funcionalidades do sistema, especificando sua arquitetura, escolhendo ferramentas de desenvolvimento, especificando programas, codificando aplicativos; administrando ambientes informatizados; prestando suporte técnico ao usuário e treinamento; elaborando documentação técnica; estabelecendo padrões; coordenando projetos e oferecendo soluções para ambientes informatizados, assim, como assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão e da gestão institucional, sempre buscando a melhoria contínua dos processos institucionais e o fortalecimento da governança pública.

O investimento permanente em capacitação e qualificação profissional, aliado à experiência adquirida no exercício de funções estratégicas e na participação em diversas atividades institucionais, demonstra o compromisso com a excelência no serviço público e com o desenvolvimento institucional do IFTO.

Dessa forma, as atividades desenvolvidas, devidamente comprovadas por meio da documentação anexada ao presente processo, evidenciam o atendimento aos requisitos previstos para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), refletindo uma trajetória marcada pelo aperfeiçoamento contínuo, pela produção e aplicação de conhecimentos técnicos e pela contribuição efetiva para o alcance dos objetivos institucionais.

À vista das informações apresentadas, totalizo 105,00 pontos, atendendo aos critérios legais e regulamentares exigidos para o RSC-PCCTAE - Nível V, razão pela qual submeto este Memorial à apreciação da Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências, solicitando o deferimento do pleito.

À vista das informações apresentadas, totalizo 105,00 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-V do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.



SAO FRANCISCO DO BREJAO – MA, 10 de Agosto de 2026.

Luciano Ribeiro da Silva

Matrícula SIAPE: 3118261

Assinatura eletrônica (SHA-256): f8c98d6a2a80ca2410268f221b1907b65ac0c3273e09bc99ab9debc681473c1c

