



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Jose Divino Mendes de Souza	Matrícula SIAPE: 1280034
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO	Lotação: COLINAS / CTO-CGP
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

Identificação e Vínculo Institucional Eu, José Divino Mendes de Souza, portador do CPF nº 716.032.711-04 e matrícula SIAPE nº 1280034, sou servidor público vinculada(o) ao Regime Jurídico Único com ingresso no Serviço Público Federal em 25 de fevereiro de 2016. Atualmente, ocupo o cargo efetivo de Assistente em Administração, cumprindo jornada de trabalho de 40 horas semanais no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins – IFTO.

A minha trajetória inicial e Qualificação Acadêmica se deu na Universidade Federal do Tocantins (UFT). Ao longo desse período, alinhei o cumprimento das atribuições inerentes ao cargo de Assistente em Administração a um contínuo aprimoramento acadêmico e profissional. Na UFT, concluí o curso de Licenciatura em Geografia e, posteriormente, o Mestrado em Letras, integrando conhecimentos teóricos e práticos para o fortalecimento da gestão pública educacional.

No âmbito administrativo da UFT, desempenhei funções estratégicas de coordenação e assessoramento direto, tais como Chefe do Setor de Transporte, Chefe da Divisão de Estágio e Assistência Estudantil, Secretário do Curso de Licenciatura em Letras: Libras e Chefe de Gabinete da Direção do Campus de Porto Nacional, experiências que consolidaram minha atuação em gestão de processos, assistência discente no contexto universitário.

A minha atuação no IFTO – Campus Colinas do Tocantins iniciou em maio de 2022, através de processo de redistribuição. Nesta instituição, assumi funções também de coordenação em que contribui como Coordenador de Gestão de Pessoas (FG-01) e Coordenador de Apoio ao Estudante e Ensino e Aprendizagem (FG-01).

Paralelamente às coordenações, assumi compromissos institucionais como coordenador da Comissão Interna de Supervisão (CIS) do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação. Na esfera da gestão e execução de políticas públicas discentes e operacionais, atuei como Presidente da Comissão Local de Assistência Estudantil (COLAE), Presidente da Comissão Local do IV Seminário de Promoção da Saúde, Presidente da Comissão Responsável pelo Processo Seletivo de Estagiários, Presidente da Comissão Responsável pelo Programa de Gestão de Teletrabalho e Fiscal de Contrato do Serviço de Restaurante para os Discentes.

Também tive Participação em Comissões, Comitês e Processos Seletivos com o compromisso de contribuir ativamente para o desenvolvimento institucional do IFTO, integrei diversas comissões técnicas, pedagógicas, avaliativas e normativas. No âmbito do ensino e seleção de pessoal, atuei como membro em bancas de Processo Seletivo Simplificado de Provas de Desempenho Didático e de Títulos para Professor Substituto nas áreas de Química, Física e Letras (com ênfase em Português e Inglês), bem como na seleção específica para a área de Química. E em outras comissões voltadas ao acesso e permanência de estudantes, integrando o Comitê Gestor do Quadro Local de Oferta de Vagas, o Conselho Pedagógico, Comissão de Heteroidentificação e Comissão Recursal para aferição da veracidade da autodeclaração de candidatos negros, Comissão Central de Operacionalização e Acompanhamento do Programa Pé-de-Meia (exercício 2025), comissão de conferência de documentos da Rede Federal (RFEPC — PartiuIF) e a comissão organizadora do Acolhimento Estudantil para a graduação (2025/1).



DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade.

• Coordenador da Comissão Interna de Supervisão - CIS Presidente da Comissão Local de Assistência Estudantil - COLAE Presidente da Comissão Local do IV Seminário de Promoção da Saúde Presidente da comissão responsável pelo Processo Seletivo de Estagiários Presidente da Comissão Responsável pelo Programa de Gestão de Teletrabalho

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

• Membro da Comissão de Avaliação para Descarte de Livros Didáticos Membro da Comissão dos Jogos Internos do ano de 2024 Membro do Processo Seletivo Simplificado de Provas de Desempenho Didático e de Títulos, para Professor Substituto nas áreas de Química, Física e Letras com ênfase em Português e Inglês Membro da comissão responsável pelo Processo Seletivo Simplificado de Provas de Desempenho Didático e de Títulos, para Professor Substituto na Área de Química Membro da comissão responsável pela conferência dos documentos - (RFEPT) — Partiu IF Membro da Comissão Responsável pela organização do Acolhimento Estudantil para os estudantes de graduação 2025/1. Membro do Comitê Gestor do Quadro Local de Oferta de Vagas Membro do Conselho Pedagógico Membro da comissão responsável pela organização do evento IFTO em Foco 2025 Membro da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório (CAEP) dos Técnicos Administrativos em Educação Membro da Comissão de heteroidentificação e a Comissão Recursal para aferição da veracidade da autodeclaração de candidatos negros. Membro da Comissão Central de Operacionalização e Acompanhamento do Programa Pé-de-Meia de 2025

II - Participação e atuação em projetos institucionais (na gestão, ensino, pesquisa e inovação...)

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

11. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

• Participação do Seminário Administrativo - 2024 Participação do Seminário Administrativo do IFTO 2025 Participação Seminário de Gestão de Pessoas 2024

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

• Fiscalização do Contrato n.º 05/2023, celebrado entre o Campus Colinas do Tocantins, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins e a empresa R & L SERVIÇOS E COMÉRCIOS ALIMENTÍCIOS LTDA

8. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

• Responsável pelo setor de transporte formalmente, mas, a designação não tinha FG

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

3. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente

• Chefe da Divisão de Estágio e Assistência Estudantil FG 02
• Coordenador de Gestão de Pessoas FG 01

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

10. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

• Coautoria do Capítulo de Livro: Um território surdo na Universidade Federal do Tocantins: o lugar como espaço vivido
• Coautoria do Artigo: Pontuações sobre o Curso de Letras Libras da UFT: ações afirmativas e intérprete de Libras no Campus de Porto Nacional
• Coautoria do Artigo: Educação numa perspectiva crítica: pensar a docência revolucionária freireana



VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

11. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

- Apresentação do trabalho: "POLÍTICAS LINGUÍSTICAS, DECOLONIALIDADE E LUGAR AFETIVO: EXPERIÊNCIAS DAS (OS) INDÍGENAS DO GRUPO KÔKRAIMÔRÔ COM SUA LÍNGUA MATERNA, O KAYAPÓ E A LÍNGUA PORTUGUESA EM SÃO FÉLIX DO XINGU - PA" no VI Congresso Internacional Mundos Indígenas, América: Histórias, Territorialidades e Saberes Indígenas (COIMI), realizado na cidade de Salvador/BA, no período de 25 a 28 de fevereiro de 2026.

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

Ademais, prestei contribuições operacionais e de gestão de bens e eventos, sendo membro da Comissão de Avaliação para Descarte de Livros Didáticos, da Comissão dos Jogos Internos (2024), da comissão organizadora do evento IFTO em Foco 2025, e como membro da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório (CAEP) dos Técnicos Administrativos em Educação.

Desta forma, tenho buscado uma qualificação continuada com o objetivo além da realização pessoal, mas, que tenha reflexo positivos na Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica. Atualmente encontro-me afastado das atividades funcionais para participação em programa de pós-graduação stricto sensu, realizando o Doutorado em Letras na Universidade Federal do Tocantins (UFT). Esta trajetória reafirma meu compromisso com a excelência no serviço público, o desenvolvimento acadêmico-institucional e a consolidação do reconhecimento de saberes e competências no âmbito do IFTO.

À vista das informações apresentadas, totalizo 115,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

Colinas do Tocantins - TO, 08 de Agosto de 2026.

Jose Divino Mendes de Souza

Matrícula SIAPE: 1280034

Assinatura eletrônica (SHA-256): 97a17677f98f37ab90545577d7b33b61ced15e4190b381176d78bf3b4a9c502f