



IDENTIFICAÇÃO

Servidor(a): Dyego Marcio Damasceno Costa	Matrícula SIAPE: 2133339
Cargo: ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO	Lotação: ARAGUAINA / ARN-STI
Nível pretendido: RSC-VI — RSC-PCCTAE-VI	

INTRODUÇÃO

1.1 Contexto de Atuação e Trajetória Profissional

Minha trajetória no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins (IFTO) é desempenhada pelo exercício do cargo de Analista de Tecnologia da Informação, com atuação em diferentes unidades, nos campus Araguatins e Araguaína. Ao longo dos anos, minha atuação abrangeu atividades excepcionais do cargo, integrando de forma sistêmica as dimensões de gestão, apoio ao ensino e inovação tecnológica. Desde o início da carreira, participei ativamente de processos de modernização institucional, como a implantação do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), incluindo a Chefia da Seção de Tecnologia da Informação (STI) e a gestão técnica de contratos estratégicos de telecomunicações.

1.2 Síntese das Atribuições e Alinhamento aos Requisitos

Minha atuação institucional é caracterizada por uma participação em várias áreas, atendendo rigorosamente aos requisitos previstos no Regulamento do RSC, dentre elas:

- Participação em Colegiados e Comissões: Integrei grupos de trabalho cruciais, como a comissão do Plano Anual de Contratações (PAC/PGC), comissões de inventário e de desfazimento de bens, além de atuar no Banco de Avaliadores Auxiliares do próprio RSC.
- Responsabilidades Técnico-Administrativas: Exerci a fiscalização técnica de contratos de serviços de TI e telefonia, garantindo a conformidade e a continuidade dos serviços essenciais à instituição.
- Apoio ao Ensino e Processos Seletivos: Atuei em diversas equipes de apoio e coordenação de processos seletivos e vestibulares, contribuindo para a organização e execução dos exames de ingresso da instituição.
- Produção e Difusão de Conhecimento: Paralelamente à atuação administrativa, mantive uma trajetória acadêmica sólida, com a conclusão de MBA em Administração de Banco de Dados e a realização de mestrado em Engenharia de Produção, o que resultou na publicação de artigos científicos sobre Inteligência Artificial e Business Intelligence em eventos de relevância nacional, como o ConBRepro.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES POR REQUISITO LEGAL

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares

I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

- Avaliadores Auxiliares, destinado à realização da análise documental preliminar dos requerimentos de Reconhecimento de Saberes e Competências
- Comissão de avaliação e desfazimento de bens permanentes do Campus Araguaína - 2023
- Comissão Encarregada de Efetuar o Inventário Físico e Financeiro dos Bens Móveis e Imóveis do IFTO - Campus Araguatins - 2024
- Comissão Especial de Desfazimento de Bens Móveis - 2014



I - Participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, formalmente instituídos ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

5. Atuação em atividades de organização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

- Comissão responsável pelo Processo Seletivo 2022 do curso de Formação Inicial e Continuada em Operador de computador do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos Adultos – PROEJA – do Campus Araguaína, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins, conforme segue:
- Comissão responsável pelo Processo de seleção de Estagiários Remunerados 2017
- Coordenação de Seleção de Cursos Superiores 2016 do campus Araguaína.
- Coordenação de Seleção de Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio em Agropecuária e Redes de Computadores 2016 e Curso Técnico Subsequente ao Ensino Médio em Agropecuária 2016
- Fiscalização Vestibular 2015

II - Participação e atuação em projetos institucionais (na gestão, ensino, pesquisa e inovação...)

II - Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

2. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação).

- Participação em Atividades Técnicas Especializadas em Projeto de Cooperação Institucional do Laboratório Móvel

IV - Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas

IV - Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

1. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

- Comissão responsável pela implantação do Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP no Setor de Patrimônio do Campus Araguaína
- Comissão Responsável pelo processo de implantação do Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP

2. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

- Agentes responsáveis pelo Plano Anual de Contratações - PGC/PAC, de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação e comunicações e pelo Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações

3. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

- Fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas no Contrato nº 01/2021, celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins, Campus Araguaína e a Empresa CLARO S.A.
- Acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas no Contrato nº 30/2025, celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins e a Telecomunicações Brasília LTDA
- Fiscal do contrato nº 2/2019, de Serviços de tecnologia da informação e comunicação (Link de 50 Mega da Oi) do Campus Araguaína

4. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades

- Pregoeiros e Membros da Equipe de Apoio, responsáveis pelos trabalhos advindos da modalidade Licitação/Pregão, no âmbito desta Instituição Federal de Ensino para o exercício de 2019
- Pregoeiros e Membros da Equipe de Apoio, responsáveis pelos trabalhos advindos da modalidade Licitação/Pregão, no âmbito desta Instituição Federal de Ensino para o exercício de 2018

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

V - Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

4. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente

- Chefe da Seção de Tecnologia de Informação - STI, código FG-0004.

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

4. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação - IQ

- Pós Graduação



VI - Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

10. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

- Artigo Científico 2
- Artigo Científico 1

11. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

- Apresentação de Artigo em Congresso 1
- Apresentação de Artigo em Congresso _1

CONCLUSÃO DO SERVIDOR

A análise detalhada da trajetória profissional apresentada neste memorial evidencia que minha atuação no Instituto Federal do Tocantins (IFTO), no cargo de Analista de Tecnologia da Informação, consolidou um conjunto de saberes e competências que extrapolam o desempenho ordinário das atribuições do cargo. Ao longo dos anos, minha prática profissional foi pautada pela busca de soluções inovadoras e pelo comprometimento com a eficiência administrativa e a excelência no apoio ao ensino.

Ademais, a trajetória é caracterizada por uma transição orgânica entre o suporte técnico especializado e a gestão estratégica. A participação em projetos de alta complexidade, como a implantação do SUAP e a gestão de contratos estratégicos de telecomunicações, demonstra a assunção de responsabilidades técnico-administrativas diferenciadas, essenciais para a continuidade dos serviços institucionais. Além disso, o exercício da Chefia da Seção de Tecnologia da Informação (STI) permitiu o desenvolvimento de competências de liderança e assessoramento institucional que contribuíram singularmente para a organização dos fluxos de trabalho nos campi de atuação.

Portanto, as atividades descritas neste memorial comprovam que minha experiência profissional não se limitam ao desempenho ordinário de funções, mas demonstra o desenvolvimento de competências diferenciadas e inovação, justificando plenamente o reconhecimento de saberes no nível ora solicitado.

À vista das informações apresentadas, totalizo 112,50 pontos e atendo aos critérios legais e regulamentares para o nível RSC-VI do RSC-PCCTAE. Solicito a análise pela CRSC-PCCTAE.

Araguaína – TO, 10 de Agosto de 2026.

Dyego Marcio Damasceno Costa

Matrícula SIAPE: 2133339

Assinatura eletrônica (SHA-256): 6689107e379c59631c360fe365e0ec0f967d21a23e83543c09fce41cd7b19e30