



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS

**ATA N.º 6/2018/CODIR/REI/IFTO, DE 15 DE JUNHO DE 2018**

1 Ata da terceira reunião extraordinária do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de  
2 Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins – IFTO. Aos dias quinze do mês de junho  
3 de dois mil e dezoito, com as atividades agendadas para os horários de expediente, das  
4 oito às doze horas e das catorze às dezoito horas, no Auditório I da Reitoria do IFTO,  
5 situada na Avenida Joaquim Teotônio Segurado, Quadra 202 Sul, conjunto 1, lote 8, na  
6 cidade de Palmas - TO, reuniu-se, sob a presidência do magnífico reitor Antonio da Luz  
7 Junior, o Colégio de Dirigentes – Codir –, composto pelo reitor como presidente; pelos  
8 pró-reitores, pelos diretores-gerais dos *campi* e pelos diretores dos *campi* avançados do  
9 IFTO. Foi registrada a presença dos seguintes membros: pró-reitor de Administração  
10 Octaviano Sidnei Furtado; pró-reitor de Desenvolvimento Institucional Danilo Gomes  
11 Martins; pró-reitora de Ensino Nayara Dias Nascimento Pajeú; pró-reitora de Extensão  
12 Gabriela de Medeiros Cabral; pró-reitora de Pesquisa e Inovação Paula Karini Dias  
13 Ferreira Amorim; representando o diretor-geral do *Campus* Araguaína, Wily Rosário da  
14 Silva ; diretor-geral do *Campus* Araguatins, Josafá Carvalho Aguiar;  
15 diretor substituto do *Campus* Dianópolis, Otávio Cabral Neto; diretor-geral  
16 do *Campus* Gurupi, Marcelo Alves Terra; diretora substituta do *Campus* Colinas do  
17 Tocantins, Rejane Marinho de Sousa; representando o diretor-geral do *Campus* Palmas,  
18 Alysson Soares da Rocha; diretor-geral do *Campus* Paraíso do Tocantins, Flávio Eliziário  
19 de Souza; diretor-geral do *Campus* Porto Nacional, Edilson Leite de Sousa; diretora  
20 do *Campus* Avançado Pedro Afonso, Mirian Peixoto Soares da Silva; diretor  
21 do *Campus* Avançado Lagoa da Confusão, Jardel Barbosa dos Santos; e diretor  
22 do *Campus* Avançado Formoso do Araguaia, Marlon Barbosa dos Santos. Registrou-se  
23 também a presença da diretora de Gestão de Pessoas Juliana Ferreira de Queiroz e da  
24 Gerente de Ensino do *Campus* Colinas do Tocantins. O presidente conferiu o quórum,  
25 cumprimentou os dirigentes e declarou aberta a reunião. Antonio disse que a ata da  
26 segunda reunião ordinária será assinada na próxima reunião ordinária do CODIR. Antônio  
27 passou a dar os informes gerais. Destacou que na última reunião do Conif, em Foz do  
28 Iguaçu, foi discutido a respeito da organização da reunião com os candidatos a Presidente  
29 da República, pois a intenção do Conif é uma reunião com todos os presidenciáveis para  
30 apresentação da Rede Federal e para que seja feita cobrança de posicionamento quanto  
31 ao nível de apoio e dedicação que o próximo governo terá com a rede dos Institutos  
32 Federais. Disse que esses momentos com os presidenciáveis acontecerão de 3 a 5 de julho  
33 de 2018, em Brasília, que a intenção do Conif é transmitir as conversas ao vivo para toda a  
34 rede federal. O Reitor disse que será organizado um ponto de transmissão nas unidades do  
35 IFTO, onde houver estrutura tecnológica, para que a comunidade acompanhe as reuniões  
36 com os presidenciáveis. Antonio disse que outro ponto tratado na reunião do Conif foi a  
37 formação pedagógica dos docentes, que pode ser feita de diferentes formas, pode ser uma  
38 complementação pedagógica, ou uma licenciatura ou ainda uma oferta de um curso de  
39 especialização, que isso já está sendo trabalhado em rede e os planos de curso já foram

40 elaborados projetos para submissão, que haverá uma segunda etapa de submissão de  
41 propostas de cursos, no final de julho até início de agosto. Disse que o IFTO está se  
42 articulando para participar, que as propostas serão submetidas para que os cursos sejam  
43 submetidos na plataforma à distância e que seria feito um repasse de recurso financeiro  
44 para a manutenção do curso. Ressaltou a importância da instituição se submeter ao edital, e  
45 como alternativa a instituição teria que custear cem por cento da execução dos cursos, que  
46 primeiramente o IFTO vai buscar esse subsídio externo. Antonio ressaltou que para as  
47 submissões do final de julho a previsão é que os cursos iniciem em janeiro de 2019, e para  
48 que fez a submissão no início do ano haverá um edital de seleção de servidor em setembro.  
49 Disse ainda que os servidores do IFTO, embora não tenha havido participação da  
50 instituição no edital anterior, poderão se submeter ao edital de formação em setembro, mas  
51 participarão da formação em outros polos da seleção de âmbito nacional. O Reitor pediu  
52 aos membro do Codir que informe aos servidores que provavelmente na turma de janeiro o  
53 IFTO já terá a um pólo para atender seus servidores. O Reitor disse que a realização de  
54 encontros regionais será uma prática fomentada pelo Conif, para que possam estreitar os  
55 laços com os colegas das instituições da mesma região, que provavelmente enfrentam  
56 desafios similares aos do IFTO. Que para 2019 vão trabalhar na realização do Reditec  
57 Regional da região norte, onde todos os gestores das unidades irão se encontrar para  
58 debater assuntos específicos da região. O Reitor disse ainda que em setembro teremos o  
59 Reditec Nacional que será em Búzios, que os colegas que desejarem participar podem  
60 entrar em contato com Milton, Chefê de Gabinete, para pegar o código de inscrição para  
61 validar a inscrição no evento. O Reitor disse que também foi abordado no Conif sobre o  
62 Desenvolvimento Colaborativo de Módulos de Sistema de Gestão Integrada utilizados pela  
63 rede federal, que a intenção é que os esforços sejam direcionados para que as instituições  
64 não fiquem fazendo retrabalho no desenvolvimento de sistemas, de modo similar ao que  
65 está sendo implantado no âmbito interno do IFTO, de modo que não fique cada unidade  
66 redesenvolvendo sistemas para problema que são comuns, e isto está sendo pensado no  
67 âmbito da rede federal. O Reitor disse ainda que tem uma discussão a respeito do  
68 barramento para comunicação entre os sistemas de informação eletrônica de cada  
69 instituição e o sistema de informação eletrônico utilizado pelo governo, pelo MEC, visando  
70 mais agilidade na tramitação dos processos. O Reitor lembrou que o IFTO irá sediar a  
71 reunião do Conif nos dias 13, 14 e 15 de agosto deste ano. O Reitor passou a palavra aos  
72 presentes para informes gerais. O engenheiro ambiental, Demer, solicitou que os *campi*  
73 que tem poços artesianos a partir de 2015 que entre em contato com a Pró-reitoria de  
74 Desenvolvimento Institucional para saber se o poço foi outorgado ou não e se não tiver que  
75 seja solicitada a outorga, para evitar notificação ou autuação do Naturatins. A Diretora de  
76 Gestão de Pessoas, Juliana, disse que enviou aos *campi* a portaria 143, que dispõe sobre o  
77 horário de expediente nos dias de jogos do Brasil na Copa, que algumas pessoas  
78 questionaram se seria possível a manutenção das aulas, que entende não é possível pois  
79 uma vez que a portaria altera o horário de expediente os alunos são desonerados e  
80 frequentar as aulas. Disse que o servidor que não tiver interesse em alterar sua jornada em  
81 função dos jogos pode trabalhar normalmente, sendo que ao servidor que aderir é  
82 obrigatória a compensação da carga-horária até dia 31 de outubro. O Reitor ressaltou que  
83 se o diretor da unidade decidir suspender o dia letivo a responsabilidade será do próprio  
84 diretor. A Pró-reitora de Ensino, Naiara, informou que o Instituto Federal recebeu um  
85 ofício do Ministério Público Estadual para participar de uma reunião no próximo dia 21, em  
86 função de alguns encontros que já aconteceram com a instituição, nos quais a professora  
87 Paula Kerine e o Salatiel estiveram representando o IFTO, foi assinado um termo de  
88 cooperação técnica interinstitucional com o Ministério Público Federal, com o objetivo de  
89 qualificação profissional para adolescentes em situação de acolhimento familiar e  
90 institucional, trabalho infantil e de sistema de atendimento socioeducativo. Naiara disse que

91 foi feita uma consulta às instituições convidadas para saber de que forma elas poderiam  
92 contribuir com o projeto, que o interesse do MPE é a oferta de cursos técnicos e FIC para  
93 os adolescentes. Disse ainda que vai ser feito um ofício ao MPE indicando a Pró-reitora de  
94 Ensino, como titular e a Pró-reitora de Extensão como suplente na comissão,  
95 representando o IFTO. Naiara disse que encaminhará aos membro do Codir um  
96 questionário para levar as possíveis contribuições dos campi com o projeto do MPE, para  
97 ser apresentada uma proposta do IFTO na reunião. O Pró-reitor de Administração,  
98 Octaviano, disse as unidades que foram visitadas pela equipe gestora da Reitoria,  
99 especificamente, Araguatins, Colinas, Dianópolis e Lagoa da Confusão tem ciência da  
100 liberação das TED's porque devido à discussão descentralizada ficam as obras já listadas,  
101 em que dois casos, o de Araguatins e Dianópolis o valor descentralizado é inferior ao  
102 informado ao Simec. Que o professor Antonio está ciente de que haverá um deficit de  
103 aproximadamente 322 mil em relação ao que foi proposto para o Campus Araguatins; da  
104 mesma forma em relação ao campus de Dianópolis há um deficit de 500 mil reais; Disse  
105 que com as unidade de Colinas e Lagoa da Confusão o valor descentralizado é igual ao  
106 solicitado. Octaviano solicitou aos gestores da unidades do IFTO para se aterem ao  
107 objeto, pois senão o Reitor fica sem possibilidade de buscar complementação de um  
108 recurso que o IFTO não tenha informado a necessidade. O Pró-reitor de Administração  
109 disse que vem tendo problema com vários contratos do IFTO, especificamente com o  
110 contrato de manutenção da frota; disse que teve a devolução da procuradoria e vai estar  
111 encaminhando a recomendação de cancelamento de contrato e posteriormente vai ser feita  
112 uma licitação e vai ser necessário uns três meses para instruir um novo processo, que tem  
113 ainda o problema de que algumas unidades estão fazendo pagamento mediante fatura e  
114 outras não. E outro contrato com problemas é o de ar-condicionado, o qual tem vigência  
115 até dia 25 de dezembro. Octaviano disse que a intenção é fazer um novo processo e vai  
116 precisar da colaboração dos gestores de todas as unidades do IFTO. O Diretor-geral do  
117 Campus Araguatins, Josafá, disse que o campus precisa organizar o calendário e por isso  
118 precisa caminhar um pouco independente, que depois que consertar o calendário será  
119 possível sentar e discutir as coisas de forma conjunta. Josafá agradeceu ao professor  
120 Octaviano e disse que sua comunidade fica muito grata por ele responder rapidamente a  
121 solicitação. Willy Rosário, substituto do Diretor-geral do Campus Araguaína, agradeceu ao  
122 apoio da equipe da Reitoria, dos *campi* e de todos que estiveram presentes no Ifestival. A  
123 Pró-reitora de Pesquisa e Inovação, Paula Karine, disse que no dia 31 de maio a Propi,  
124 através de esforço conjunto da PROPI com os professores Marcus André, de Colinas,  
125 Fábio Vidal, de Paraíso e Márcio Tamashiro, do *Campus* Palmas, conseguiram protocolar  
126 o processo em que o IFTO torna-se uma Instituição Associada -IA -, dentro da proposta  
127 do Proficampo – Mestrado Profissional em Tecnologias do Campo – disse que foi uma  
128 etapa vencida mas a luta continua com outros esforços necessários para trazer o mestrado  
129 para o IFTO. Paula Karine disse que nos dias 22 a 27 de julho acontecerá a reunião anual  
130 da SBPC e que tem recebido consulta dos *campi* acerca do procedimento para este ano.  
131 Paula Karine disse que em geral os premiados na JICE são agraciados com viagem para a  
132 participação na reunião anual da SBPC, que ao todo são dezesseis alunos, distribuídos  
133 entre os campi de Araguatins (6 alunos), Colinas (5 alunos), Palmas (3 alunos) e Dianópolis  
134 (2 alunos), porém não sabe se é algo compreensível pelo Codir no sentido de dar apoio  
135 para a participação dos alunos ou se cada campus quer analisar, pois a ideia de trazer o  
136 ponto de pauta é para verificar como vai ficar a situação dos alunos, pois a primeira  
137 preocupação é com os custos. Paula Karine disse que se o Codir entender que dá para  
138 manter a mesma sistemática da participação anterior, qual seja, cada campus encaminha  
139 seu aluno e servidores ou encaminha em forma de caravana de alunos e os professores que  
140 vão acompanhar, disse que a Propi se prontificaria em organizar a logística. Paula Karine  
141 disse que quer antecipar a divulgação e sensibilização com relação ao trabalho do Comitê

142 de Ética e Pesquisa, que esteve com a professora Candice, a qual disse que existe um  
143 calendário de visita aos campi, considerando a necessidade de racionalização das viagens,  
144 dividindo a atuação dos colegas por região. Paula disse que é necessário o apoio dos  
145 gestores para viabilizar a apresentação dos colegas e também para abrir as portas para que  
146 a visita aos campi coincida com eventual evento científico que vá acontecer no campus.  
147 Paula disse que vai encaminhar essas duas demandas aos gestores para que possa abrir um  
148 processo eletrônico e ter os desdobramentos das situações. Marcelo Terra disse que  
149 levando em consideração as condições econômicas dos campi e que no mês de julho  
150 quase oitenta por cento dos servidores do campus Gurupi estarão de férias, tem sido feito  
151 o questionamento quanto a possibilidade de se estabelecer o regime de meio período  
152 durante as férias, disse que sabe que isso não é feito há algum tempo mas gostaria de saber  
153 se é possível voltar a fazer. A Pró-reitora de Extensão agradeceu pela recepção que  
154 tiveram no Campus Araguaína durante a realização do Ifestival e disse que decidiram expor  
155 no auditório da Reitoria as obras dos alunos que foram expostas na vernissage durante o  
156 Ifestival. O Professor Otávio Tavares, em substituição ao Diretor do *Campus* Dianópolis,  
157 sugeriu a professora Paula Karine que mandasse um e-mail aos campi com informações  
158 referente a SBPC, pois houve divergência no campus quanto a inscrição e que algumas  
159 pessoas perderam a data de inscrição. O Reitor disse que a professora Paula se referiu  
160 apenas aos dezesseis estudantes que foram premiados na JICE, mas além desses alunos  
161 também poderão ir outros estudantes e servidores a depender da realidade orçamentária  
162 de cada campus. O Reitor disse que os dezesseis estudantes premiados serão custeados  
163 pela Reitoria, cabendo às unidades o custeio dos servidores que vão acompanhando os  
164 estudantes. O Reitor disse que haverá a necessidade de que alguma das unidades vai ceder  
165 o transporte para encaminhar os estudantes, que talvez o mais adequado fosse o de  
166 Araguatins, pois os estudantes de lá terão que se deslocar para Palmas, mas é um ponto  
167 que fica para ser articulado em outro momento. O professor Alysson, representando o  
168 Diretor-geral do Campus Palmas, disse que ainda não quantos alunos estão inscritos para  
169 participar da SBPC, mas que geralmente o ônibus vai cheio, mas havendo disponibilidade  
170 poderão levar alunos de outros campi também. O Reitor disse que com relação a redução  
171 da jornada de trabalho não tem condições de decretar isso de forma isonômica, pois fere o  
172 decreto e não tem amparo legal. O reitor disse que o que tem de regulamentação  
173 institucional que ampara algo nesse sentido é o trabalho remoto, que no período de recesso  
174 escolar tem a possibilidade de decretar até cem por cento de trabalho remoto. O Reitor  
175 parabenizou a todos pela realização do Ifestival e disse que o trabalho dos intérpretes de  
176 Libras no evento foi muito importante. Antonio disse que recentemente foram publicados  
177 editais de pesquisa e extensão, que nesses editais ainda estão seguindo o regulamento  
178 vigente, mas que existe uma série de alterações que serão discutidas com a comunidade no  
179 segundo semestre deste ano, disse que agora é o momento de anotar as sugestões para  
180 serem encaminhadas para as comissões que ficarão encarregadas de trabalhar no  
181 regulamento. A Diretora de Gestão de Pessoas disse que no início de julho os diretores  
182 serão acionados pela comissão responsável pela supervisão do Trabalho Remoto para  
183 entregar os relatórios trimestrais das atividades de trabalho remoto, enfatizou que quando  
184 foi aprovado o Trabalho Remoto para o IFTO a prestação de contas trimestral foi um fator  
185 condicionante para a adesão do instituto a essa experiência, no entanto estamos tendo caso  
186 de muita demora e por isso os relatórios estão sendo publicados com atraso. Juliana disse  
187 que será encaminhada aos campi um memorando com explicações e uma planilha sobre o  
188 trabalho remoto. Passou-se a discutir o ponto de pauta número 3, que é a apresentação de  
189 cada campus referente ao planejamento Orçamentário 2018. Alysson passou a explicar  
190 detalhadamente sobre o orçamento do campus Palmas. O Reitor disse que na reunião  
191 passada, em conversa com o ministro, ele assegurou o repasse de cem por cento do  
192 orçamento de custeio do ano de 2018, portanto não há qualquer indicativo de

193 contingenciamento de custeio. O Reitor disse que a expectativa se refere ao  
194 contingenciamento de capital, pois deve ser liberado apenas sessenta por cento do  
195 inicialmente previsto de capital, mas custeio deve ser liberado cem por cento. Antonio disse  
196 que o compromisso era que fosse liberado até outubro, que é pra sair uma parcela em  
197 agosto e outra no final de setembro ou início de outubro. O Reitor disse que não está  
198 contando com a possibilidade de contingenciamento de custeio para este ano, que quando  
199 fizemos o indicativo foi para que se tenha planejamento, que esse planejamento é  
200 importante que se tenha para as decisões locais também. O Reitor disse que foi feita uma  
201 solicitação para janeiro de 2019 porque este ano o governo criou uma outra natureza de  
202 despesa, outra rubrica, que antes tudo era pago na 112 (custeio) e agora foi criada a fonte  
203 de despesa 8100, que este ano o IFTO ainda está trabalhando com as duas, e o que foi  
204 colocado em restos a pagar de 2017 para 2018 está na fonte 112 e o orçamento 2018  
205 está vindo na fonte 8100, imagina-se que com isso esse ano o governo conseguiu  
206 acompanhar de modo claro o que deixamos de restos a pagar e quanto tá sendo utilizado  
207 do orçamento do ano. Antonio disse que agora o governo tem condições de no final do  
208 ano liberar apenas o necessário para cobrir nossas despesas a partir de janeiro de 2019,  
209 porque a legislação nos impede de fazer esses repasses de um ano para o outro. O Reitor  
210 disse que este ano a expectativa é que no final do ano o governo tire uma média do que o  
211 IFTO executou mensalmente e vai mandar de orçamento só o necessário para cobrir a  
212 média de 2019, que essa é a expectativa porque o governo fez a separação das fontes e  
213 agora consegue ter um acompanhamento muito claro, então o governo vai saber quanto do  
214 orçamento 2018 efetivamente o IFTO executou. O Reitor disse que agora vai ser preciso  
215 fazer o acompanhamento da execução do orçamento de muito perto, para não correr o  
216 risco de chegar ao final do ano e ter sobra de orçamento e assim ter recurso  
217 contingenciado pelo governo, que essa é uma preocupação. O Reitor solicitou que os  
218 diretores de campi encaminhassem as planilhas orçamentárias para o gabinete do Reitor  
219 para que seja consolidada e divulgada, pois o objetivo é que todos tenham conhecimento  
220 da situação orçamentária de todas as unidades do IFTO. O Reitor disse que existem duas  
221 fontes de capital, que uma está separada por unidade, para aquelas que fizeram previsão  
222 no seu orçamento de recurso de capital, que não foram todas que fizeram, e que nesse  
223 montante previsto terá uma supressão de quarenta por cento. Antonio disse que  
224 adicionalmente existe um montante de capital, na rubrica 20 RG, colocado para a Reitoria,  
225 que nesse ano são dois milhões e que não foram liberados ainda, que esse recurso vem  
226 prioritariamente para a expansão da rede federal. O Reitor disse vão discutir ainda o  
227 possível encaminhamento da utilização desse recurso, mas que ainda não sabe se o valor  
228 previsto vai ser liberado. O Reitor disse que no ano passado esse valor foi dividido entre as  
229 unidades, mas que gostaria de discutir novamente como seria essa dinâmica, mas  
230 entendendo que a prioridade é para a expansão da rede. Antonio disse que expansão são  
231 para as unidades que estão na fase de expansão, no caso Palmas, Paraíso e Araguatins,  
232 Araguaína, Porto Nacional, Gurupi, já estão fora dessa etapa, mas o que foi discutido no  
233 ano passado e talvez seja o caso de discutir novamente é que algumas dessas unidades,  
234 mais especificamente Gurupi e Colinas, passaram quase que todo o período de cinco anos  
235 da fase de expansão sem ter acesso a esse recurso, que foi bem no período onde esse  
236 recurso começou a ser reduzido e essas unidades também teriam alguma necessidade a ser  
237 contemplada, que são essas discussões que vão precisar retomar quando forem tratar  
238 especificamente do recurso de capital. O Diretor-geral do *Campus* Araguaína ressaltou  
239 que seu campus foi o que menos recebeu recurso de capital em todos os anos anteriores,  
240 que de todos os campi o que menos teve investimento foi o Campus Araguaína e por isso  
241 também querem participar desse recurso de dois milhões. O Diretor-geral do *Campus*  
242 Araguaína passou a explicar detalhadamente o orçamento do *campus*. O Reitor ressaltou  
243 que não qualquer intenção dessa gestão de acabar com o “resto a pagar”, pelo contrário se

244 tivermos condição a intenção é fazer reforço o máximo possível, pois isso é o que tem  
245 salvo a nossa instituição até o momento, mas que a preocupação é de que o governo  
246 impeça de fazer isso. O Diretor-geral do Campus Araguatins começou a explicar  
247 detalhadamente o orçamento do campus Araguatins e finalizou dizendo que se tudo correr  
248 como previsto o campus fecha o ano com o orçamento que tem. O Diretor substituto do  
249 Campus Dianópolis disse que não traz tão boas notícias quanto os demais companheiros,  
250 pois o campus Dianópolis utilizou muito recurso de capital na fase inicial que foi necessária  
251 para atender as necessidades do campus, mas que infelizmente não tem mais “restos a  
252 pagar”, que com o corte que aconteceu no ano passado o *campus* perdeu  
253 aproximadamente setecentos mil reais e passou a detalhar o orçamento do campus,  
254 destacou sua preocupação com a situação orçamentária e financeira do *campus*. Otávio,  
255 Diretor substituto do Campus Dianópolis, disse que somando de agora até janeiro de 2019  
256 tem um déficit de setecentos e sessenta mil reais, e que ainda preocupa o fato de a empresa  
257 estar planejando entregar o bloco de 32 salas agora dia 28, então, conseqüentemente vão  
258 ter um aumento significativo de despesas. O Reitor disse que fica assustado com setecentos  
259 ou oitocentos mil de déficit, pois é muito déficit frente a realidade do Campus Dianópolis,  
260 uma vez que esse campus ainda não efetivou a expansão. O Reitor perguntou qual a  
261 despesa de custeio do campus Dianópolis em 2017, qual a previsão de orçamento para  
262 2018 e qual a previsão de despesa de custeio para 2019. Otávio disse que a previsão de  
263 despesa de custeio para o ano de 2018 é de um milhão e oitocentos mil. O Reitor pediu ao  
264 Otávio e ao Josafá que fechem a planilha o quanto antes porque é muito importante ter a  
265 informação, pois os colegas estão expondo suas situações provavelmente vai ser  
266 necessário discutir remanejamento de recurso, para que chegue nesse ponto tem que tá  
267 tudo muito claro, tem que saber por exemplo se o Campus Dianópolis precisa um recurso  
268 e se houve equívoco de planejamento na gestão anterior. O Reitor disse que é necessário  
269 que os gestores exponham qual o cenário dos campi de modo muito transparente, pois o  
270 recurso virá para os campi em expansão, então para a sensibilização dos gestores cujos  
271 recursos da unidade não está em déficit para repassar para a unidade que possui déficit,  
272 então se a unidade não conseguir apresentar o porque que tá faltando dinheiro vai ser muito  
273 difícil sensibilizar os gestores para o repasse. O Reitor disse a Otávio que em relação a  
274 Dianópolis crê que é preciso observar muito bem toda a trajetória de tomada de decisões  
275 que reflete na questão orçamentária, porque precisa ficar claro, não dá para esse tipo de  
276 auxílio ser feito todos os anos. O Reitor disse que no mês de julho vão passar pela nova  
277 etapa de planejamento para distribuição do orçamento de 2019, que todo mês de julho é  
278 repassado o quadro de detalhamento de despesas aos gestores para que o gestor de posse  
279 da previsão do orçamento do ano seguinte faça o detalhamento de como vai utilizar o  
280 montante, que aí é onde o gestor decide se vai ficar tudo para custeio, se vai ter capital,  
281 como vai ser distribuído. Antonio disse que os gestores serão demandados para fazerem o  
282 detalhamento de despesa agora no início de julho. Marcelo Terra começou a explicar  
283 sobre o orçamento do *Campus Gurupi*, disse que o orçamento do campus para custeio em  
284 2017, tirando diárias e passagem, foi de um milhão e seiscentos e cinquenta, e o gasto  
285 efetivo com custeio foi de um milhão e oitocentos e trinta e oito. Marcelo Terra disse que  
286 em 2017 e em 2018 não fizeram previsão de capital. Marcelo Terra disse que quando  
287 assumiu a gestão estava com um número muito baixo de estudante e que abriram curso  
288 para tentar recuperar e hoje tem um numero bem maior de alunos, entretanto, o orçamento  
289 do campus não acompanhou a evolução, tanto é que para 2018 o orçamento foi para um  
290 milhão e setecentos enquanto que as despesas subiram bastante, sendo que de 2016 para  
291 2017 conseguiram uma economia de quarenta mil reais só com conscientização para  
292 economizar, mas não tem sido suficiente. Marcelo disse que começou 2018 com um déficit  
293 referente a dois meses e pela previsão o recurso está finalizando e vai dar no máximo até  
294 agosto, que a previsão é que o campus está com o déficit orçamentário em torno de

295 setecentos e noventa e oito mil reais, valor que o campus precisa para fechar o exercício  
296 2018 pagando os contratos. Marcelo disse que o número de alunos do campus não refletiu  
297 no orçamento, que este foi só diminuindo. O Reitor disse que o orçamento de 2019 vai ser  
298 de acordo com número de alunos de 2017 cadastrados na Plataforma Nilo Peçanha, que o  
299 Campus Gurupi vai novamente padecer, ressaltou que o que está sendo incrementado em  
300 número de estudantes agora em 2019 só vai refletir no orçamento de 2021, que outra  
301 questão a se observar é que a partir do momento que houve a limitação do teto dos gastos  
302 públicos quanto mais estudante colocar na rede menor vai ser o orçamento de todo mundo,  
303 pois diminui o valor a ser repassador por aluno, então só ampliar curso não resolve o  
304 problema, que é necessário atacar a origem das despesas de alguma forma, mas que reitera  
305 que não seja com a demissão de pessoal do quadro terceirizado, mas que precisamos  
306 pensar em alternativas inovadoras. O Reitor disse que como todos vão estar buscando  
307 conjuntamente uma solução para o problema do Campus Gurupi é importante que todos  
308 entendam a fundo os detalhes do orçamento do campus, para que tudo fique claro, pois o  
309 volume do déficit é muito grande. O Diretor-geral do campus Porto Nacional passou a  
310 expor a situação orçamentária do campus, disse que em 2017 o orçamento foi dois milhões  
311 e setecentos e quarenta e seis mil reais, incluindo PNAES, e que em 2018 o orçamento foi  
312 de dois milhões e quatrocentos e trinta e nove mil, incluindo PNAES, ressaltou que sem o  
313 PNAES o orçamento de 2018 é de dois milhões e treze mil, que no ano de 2017 o  
314 orçamento sem o PNAIS foi de dois milhões e trezentos mil, então ficou um déficit de mais  
315 de trezentos mil reais no orçamento do ano de 2018, sendo que isso é exatamente o que tá  
316 faltando para o campus e por isso as contas não fecham, pois a previsão de gastos hoje,  
317 sem o PNAES, é de dois milhões e trezentos e cinquenta mil. O Diretor-geral do campus  
318 Porto disse que fez a projeção até 2019 e que nos meses de novembro, de dezembro e  
319 janeiro vai ficar um pouco apertado, devido ao déficit orçamentário. O Diretor-geral do  
320 Campus Paraíso, Flavio Elizario, passou a explicar detalhadamente a situação  
321 orçamentária do campus, disse que será necessário fazer uns remanejamentos de despesas  
322 para fechar o ano, devido ao déficit orçamentário. A representante do Campus Colinas do  
323 Tocantins passou a explicar detalhadamente a situação orçamentária do campus. O Pró-  
324 reitor de Administração, Octaviano, solicitou que os gestores informem o à Reitoria os  
325 valores efetivamente executados do orçamento para que seja possível fazer as ações, disse  
326 que todo mês a Proad vai consolidar os dados de execução do orçamento por unidade do  
327 IFTO e repassar aos campi para que os gestores possam acompanhar e se necessário  
328 fazer os remanejamentos. Octaviano passou a detalhar a planilha orçamentária dos campi.  
329 O Reitor disse que ressaltou que caso o gestor da unidade do IFTO opte por diminuir o  
330 número de trabalhadores terceirizados nos campi precisa ter em mente que alguns serviços  
331 não serão feito com a mesma regularidade que era quando tinha mais trabalhadores à  
332 disposição, pois a legislação não permite sobrecarregar os trabalhadores, de modo que  
333 diminuindo o número de terceirizados não será possível a prestação da mesma quantidade  
334 de serviços. O Reitor sugeriu aos gestores que profissionalizassem a gestão e a buscar  
335 alternativas menos fáceis, do que demitir terceirizados, gerando o menor impacto social  
336 possível, sendo que o primeiro passo é tratarmos com transparência os gastos de cada  
337 unidade, até nos centavos. O Reitor disse que é preciso profissionalizar o trabalho do  
338 IFTO, mas iniciando na gestão, no planejamento, no detalhamento de despesas e na  
339 aplicação dos recursos, discutindo se é necessário ou não cada tipo de despesa. O Reitor  
340 pediu aos gestores que finalizassem suas planilhas e diante de tudo que foi discutido  
341 complementassem as informações. O Reitor solicitou aos gestores que enviassem para a  
342 reitoria solicitação de contratação de profissional técnico de nível superior para auxiliar os  
343 alunos com necessidades especiais. A Diretora de Gestão de Pessoas, Juliana Queiroz,  
344 passou a apresentar a proposta de programação do curso de formação dos gestores do  
345 IFTO, que foi dividido em dois módulos, um em agosto e outro em setembro de 2018.

346 Após discussão a reunião sobre a melhor data do Codir ficou agendada para o dia treze de  
347 agosto. O Pró-reitor de Administração, Octaviano, passou a falar sobre as diárias e  
348 passagens dos motoristas, disse que foram procurados por uma comissão de motoristas  
349 que prestam serviços nas unidades do IFTO, reivindicando que fizessemos uma análise  
350 sobre a possibilidade de propor uma alteração na instrução normativa n. 6/2012, que é a  
351 instrução normativa que versa sobre o pagamento de diárias aos motoristas, alegando que  
352 há uma defasagem muito grande entre o que os motoristas recebem e o que eles  
353 efetivamente gastam para se manter nas viagens. Octaviano disse que entende justa a  
354 reivindicação, no entanto precisa discutir com os gestores pois esse assunto impacta nos  
355 recursos das unidades do IFTO. O Reitor destacou que fazendo uma comparação com  
356 outras instituições, a exemplo da UFT que paga cento e cinquenta reais livres para os  
357 motoristas, o IFTO paga noventa e cinco reais, essa é a reivindicação dos motoristas. O  
358 Reitor disse que foi feita uma projeção acerca de um possível valor, que se não chegasse  
359 ao valor pago pela UFT, mas pelo menos uns cento e trinta reais, que seria um valor que  
360 possibilitaria a hospedagem e a alimentação na maioria das cidades. O Reitor disse que  
361 com esse valor de cento e trinta reais, dado o levantamento das informações que os  
362 gestores forneceram ao professor Octaviano, foi feita uma projeção a título de exemplo  
363 acerca da despesa do Campus Paraíso, porque Paraíso foi que mais investiu em diárias  
364 para motorista no ano passado, que o Campus Paraíso com o volume do que foi investido  
365 ano passado, com esse reajuste teria um implemento em torno de dez mil reais em despesa  
366 total no ano, então as demais unidades gastariam menos que esse valor, considerando que  
367 investiram menos com diárias para motoristas. O Reitor disse que acredita que mesmo  
368 nesse cenário do mais impactado que seria o campus Paraíso, dez mil reais a mais, por  
369 mais que estejamos num momento de dificuldade orçamentária, não é tão significativo assim  
370 para a instituição levando se em conta o benefício que será dado para essas pessoas que  
371 contribuem muito com o IFTO. O Reitor disse que o pleito seria então elevar o valor da  
372 diária para cento e trinta reais, que atenderia a solicitação sem impacto significativo no  
373 orçamento das unidades, tendo a aprovação de todos, será encaminhada a proposta de  
374 alteração da instrução normativa ao Consup, só a partir da aprovação pelo Consup é que  
375 passaria a valer o novo valor. Os gestores ponderam sobre o aumento do valor da diária  
376 no momento, considerando a crise orçamentária. Foi colocado em votação, onze votos a  
377 favor aumento da diária após a aprovação do Consup em agosto, nenhum voto contra e  
378 três abstenções. Passou-se a discutir sobre a indicação do comitê gestor de Tecnologia da  
379 Informação, o Diretor de Tecnologia da Informação, Kleyton, passou a apresentar a  
380 proposta de criação do comitê de gestão de TI, disse que seria um colegiado para  
381 aprovação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação, este seria um documento que  
382 iria cobrir toda a gestão de bens e serviços de TI do IFTO, disse que trata-se de  
383 recomendação do SISP, órgão da administração federal que trata de sistemas de  
384 informação e serviços de TI. O Reitor disse que é necessário criar o comitê, e que serão  
385 membro do Comitê, o diretor de TI, Kleyton, a pró-reitora de Ensino, Nayara, a pró-  
386 reitora de Extensão, Gabriela, a pró-reitora de Pesquisa e Inovação, Paula Karine, o pró-  
387 reitor de Administração, Octaviano e além desses é necessário pelo menos dois diretores  
388 de unidades para compor o comitê, e perguntou quem tem interesse. Os diretores-gerais  
389 dos campi de Palmas, Paraíso e Araguatins manifestaram interesse em compor o comitê, o  
390 que foi aprovado pelos presentes. Passou-se a discutir sobre a definição do código de  
391 vaga de professor EBTT, o Reitor disse que em abril houve uma distribuição de códigos de  
392 vaga e ficou pendente a seguinte situação, o Campus Colinas tinha três códigos de vaga e  
393 Dianópolis tinha dois, sendo que Diretor-geral do campus Colinas, Paulo Hernandez,  
394 manifestou que um dos códigos de vaga seria para a área de informática e o professor  
395 Jonas disse que em Dianópolis tinha o professor da área de informática que poderia ser  
396 liberado para Colinas, então ficou deliberado que a vaga de Colinas já iria para Dianópolis



397 porque se publicasse em edital de remoção poderia colega de outro campus conseguir a  
398 remoção, enquanto Dianópolis estava com excedente de professor na área de informática e  
399 com falta na área de agropecuária. O Reitor disse que ficou condicionado em ata que se  
400 esse remanejamento não acontecesse, Colinas receberia o código de vaga porque o  
401 campus precisa do professor. O Reitor disse que o processo para a liberação do professor  
402 de informática para Colinas foi iniciado, mas não seguiu porque o colegiado de Dianópolis  
403 entendeu que não havia condições de liberar o professor da área de informática, de modo  
404 que o Campus Colinas pediu que a discussão voltasse ao Codir. O Reitor disse que diante  
405 desse quadro foi retirada a vaga que estava prevista no edital de remoção para o Campus  
406 Dianópolis e apresenta a situação para que se decida no Codir. O Reitor disse que uma  
407 alternativa para ser discutida seria o Campus Formoso liberar o docente da área de  
408 informática para Colinas, sendo que depois Formoso receberia um código de vaga em  
409 contrapartida. O Reitor ressaltou que os campi que estão em vias de abrir novos cursos  
410 devem se atentarem para a carga-horária mínima estabelecida em lei, pois o aumento da  
411 carga-horária impacta em diversas situações e geram problemas. O Reitor sugeriu que o  
412 Campus Formoso do Araguaia, que se ele não for abrir um novo curso em 2019,  
413 disponibilizasse um código de vaga, pois acredita que vai ser muito complicado ter colegas  
414 lotados em unidades sem oferta de disciplina e outras unidades com excedente de carga-  
415 horaria, sendo que é possível evitar essa situação no momento. O Reitor disse que como o  
416 campus Formoso está pleiteando a abertura do médio integrado e não tem todos os  
417 códigos de vaga ainda, acredita que é o momento para fazer essa reflexão e contribuir com  
418 Dianópolis ou Colinas para equalizar essa situação, sendo que fica o compromisso de que  
419 das vagas que serão liberadas no próximo ano a prioridade será o Campus Formoso do  
420 Araguaia para que seja contemplado na totalidade dos professores necessários para a  
421 abertura do ensino médio integrado. O Diretor-geral do Campus Formoso disse que com  
422 esse compromisso assumido pelo Codir aceita a proposta de liberar um código de vaga de  
423 docente para o campus Colinas. O Reitor disse que será aberto para remoção uma vaga  
424 para Dianópolis para Agropecuária e outra para Colinas na área de Informática. Ressalta-  
425 se que todos ficaram de acordo. O Reitor disse que encerrou a pauta da reunião mas  
426 houve uma solicitação do campus Colinas para incluir um novo ponto. A professora Rejane  
427 passou a explicar sobre a situação da remoção de ex officio e o campus acaba ficando sem  
428 servidor na área. O Reitor ressaltou que a remoção do técnico em laboratório de  
429 Edificações, Brendo, só será ex officio porque no momento não tem contrapartida, e nestes  
430 casos é o tipo de remoção adequada, mas que foi negociado com o diretor de Colinas que  
431 no próximo ano quando a Reitoria receber códigos de vaga de técnico irá pagar o campus  
432 Colinas, que tudo isso só foi conduzido porque foi posicionado pela gestão do campus  
433 Colinas de que era possível. O Reitor disse que estão sendo feitas outras movimentações  
434 ex officio envolvendo Paraíso, Porto Nacional e Palmas, mas que só estão sendo feitas  
435 porque os diretores envolvidos estão todos de acordo. O Reitor disse que da mesma  
436 forma está sendo feito com Colinas, de forma alguma está sendo tirando servidor de forma  
437 arbitrária de Colinas e que a Reitoria só está entrando em negociação de códigos de vaga  
438 que a Reitoria tem condições de pagar. Após discutidos tais pontos o presidente declarou-  
439 se encerrada a reunião, e eu, Milton Maciel Flores Junior, secretário do Colégio de  
440 Dirigentes, assino a presente ata, que, depois de lida e aprovada, é assinada também pelo  
441 presidente e pelos demais membros presentes do Colégio de Dirigentes do IFTO.



443 Documento assinado eletronicamente por **Cristiano Fernandes**  
444 **Mateus, Membro**, em 01/04/2019, às 09:22, conforme horário  
445 oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto](#)  
446 [nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



448 Documento assinado eletronicamente por **Pietro Lopes Rego,**  
449 **Diretor-geral**, em 01/04/2019, às 09:41, conforme horário  
450 oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto](#)  
[nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



452 Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Alves Terra,**  
453 **Diretor-geral**, em 01/04/2019, às 10:41, conforme horário  
454 oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto](#)  
455 [nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



457 Documento assinado eletronicamente por **Gabriela de**  
458 **Medeiros Cabral, Pró-reitora**, em 01/04/2019, às 10:57,  
459 conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, §  
1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



461 Documento assinado eletronicamente por **Paula Karini Dias**  
462 **Ferreira Amorim, Pró-reitora**, em 02/04/2019, às 09:14,  
463 conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, §  
464 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



466 Documento assinado eletronicamente por **Danilo Gomes**  
467 **Martins, Diretor**, em 02/04/2019, às 13:57, conforme horário  
468 oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto](#)  
469 [nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



471 Documento assinado eletronicamente por **Flávio Eliziário de**  
472 **Souza, Diretor-geral**, em 02/04/2019, às 14:16, conforme  
473 horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do  
[Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



475 Documento assinado eletronicamente por **Jardel Barbosa dos**  
476 **Santos, Diretor**, em 02/04/2019, às 15:55, conforme horário  
477 oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto](#)  
478 [nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



480 Documento assinado eletronicamente por **Edilson Leite de**  
481 **Sousa, Diretor-geral**, em 03/04/2019, às 15:28, conforme  
482 horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do  
483 [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



484 Documento assinado eletronicamente por **Nayara Dias Pajeu**  
485 **Nascimento, Pró-reitora**, em 25/04/2019, às 17:43,  
486 conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, §  
487 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



489 Documento assinado eletronicamente por **Mirian Peixoto**  
490 **Soares da Silva, Diretora**, em 25/04/2019, às 18:42,  
491 conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, §  
492 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



493 Documento assinado eletronicamente por **Marlon Santos de**  
494 **Oliveira Brito, Servidor**, em 25/04/2019, às 19:14, conforme  
495 horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do  
496 [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---

498  
499  
500



Documento assinado eletronicamente por **Rejane Marinho de Sousa, Gerente**, em 26/04/2019, às 08:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Hernandes Gonçalves da Silva, Diretor-geral**, em 26/04/2019, às 14:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Octaviano Sidnei Furtado, Pró-reitor**, em 26/04/2019, às 16:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alysson Soares da Rocha, Diretor**, em 08/05/2019, às 10:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wily Rosario da Silva, Gerente**, em 08/05/2019, às 10:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Josafa Carvalho Aguiar, Diretor-Geral**, em 13/05/2022, às 23:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ifto.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ifto.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0426027** e o código CRC **6CB28F11**.



Avenida Joaquim Teotônio Segurado  
Quadra 202 sul, ACSU-SE 20, Conjunto 01, Lote 08 - Plano Diretor Sul  
CEP 77.020-450 Palmas - TO  
(63) 3229-2200  
[www.ifto.edu.br](http://www.ifto.edu.br) - [reitoria@ifto.edu.br](mailto:reitoria@ifto.edu.br)

Referência: Processo nº 23235.015824/2018-63

SEI nº 0426027