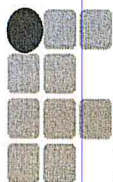


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E
TECNOLOGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DO TOCANTINS



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
TOCANTINS
Reitoria

ATA EXTRAORDINÁRIA Nº01/2011 DO COLÉGIO DE
DIRIGENTES DO IFTO

1 Ata da primeira reunião Extraordinária de 2011 do Colégio de Dirigentes do Instituto
2 Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Estado do Tocantins. Aos vinte e sete
3 dias do mês de abril do ano de dois mil e onze, com as atividades agendadas para os
4 horários de expediente, no período de oito às doze horas e das quatorze às dezoito
5 horas, na Reitoria do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Tocantins,
6 situada na Avenida Joaquim Teotônio Segurado, Quadra 201 Sul, Conjunto 01, Lote
7 09, Centro, na cidade de Palmas, Estado do Tocantins, reuniram-se, sob a presidência
8 do Magnífico Reitor, Francisco Nairton do Nascimento, o Colégio de Dirigentes do
9 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Estado do Tocantins, composto
10 pelo Reitor, como presidente; pelos Pró-reitores e pelos Diretores-gerais dos *campi* do
11 IFTO. Foi registrada a presença dos seguintes membros: Representante do Pró-reitor
12 de Administração, Joel Ferreira Lopes; Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional,
13 Danilo Gomes Martins; Pró-reitor de Ensino, Jonas Reginaldo de Britto; Representante
14 da Pró-reitora de Extensão, Sebastiana de Araújo Carvalho; Pró-reitor de Pesquisa e
15 Inovação, Augusto Cesar dos Santos; Diretor-geral do *campus* Palmas, Octaviano
16 Sidnei Furtado; Diretor-geral do *campus* Araguatins, Décio Dias dos Reis; Diretor-geral
17 Pró-tempore do Campus Paraíso do Tocantins, Antonio da Luz Júnior; Diretor-geral
18 Pró-tempore do *campus* Araguaína, Ronano Pereira Oliveira; Representante do Diretor-
19 geral Pró-tempore do *campus* Gurupi, Marcelo Alves Terra e o Diretor-geral Pró-
20 tempore do *campus* Porto Nacional, Miguel Camargo da Silva. O presidente confere o
21 quórum da reunião e declara aberta a reunião, iniciando-a com a leitura da última ata,
22 sendo a mesma aprovada na íntegra. Dando continuidade, apresentaram-se os
23 informes gerais. O presidente informou que, devido ao acúmulo de assuntos a serem
24 discutidos no Colégio de Dirigentes foi necessário a convocação desta reunião
25 extraordinária. Relembrou aos presentes que nos próximos dias esta gestão completa
26 um ano a frente do Instituto Federal do Tocantins, fazendo-se necessário uma auto-
27 análise das ações da equipe gestora. Informou que todos os gestores precisam estar
28 em sintonia para gerirem o Instituto. Prosseguindo os Informes Gerais, informou que a
29 servidora Thâmara Figueiras assumiu a Coordenação de Comunicação e Eventos,
30 visto que a servidora Maiara Sobral solicitou dispensa por motivos pessoais. Informou

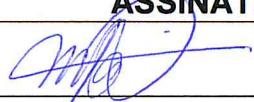


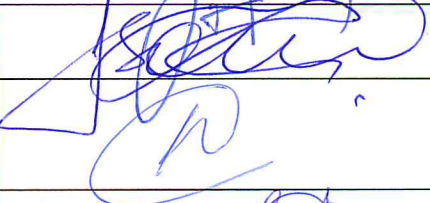
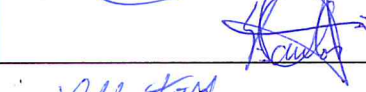

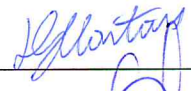



31 ainda que convidou a jornalista para estar participando das reuniões do Colégio de
32 Dirigentes, para possibilitar uma consonância na comunicação no IFTO, tendo uma
33 visão geral do encaminhamentos dados neste Colégio. Logo após, cedeu alguns
34 minutos dos Informes Gerais para os representantes da Comissão do SIGA EDU e
35 SIGA ADM, para que os mesmos expusessem a situação da implantação do programa
36 no âmbito do Instituto Federal do Tocantins. O servidor Daniel Felix esclareceu aos
37 presentes que foi criada uma comissão do IFTO que ficou responsável pelo processo
38 de implantação do sistema. Estes servidores receberam uma capacitação, oferecida
39 pela RENAPI - Rede de Pesquisa e Inovação em Tecnologias Digitais, no mês passado
40 na cidade de Natal. Informou que a capacitação para utilização do programa está
41 dividida em ciclos, sendo previsto um total de três. Neste primeiro ciclo foram
42 repassados os procedimentos para cadastros básicos do sistema. A comissão que
43 participou do primeiro ciclo em Natal estará promovendo capacitações para os
44 servidores dos campi, sendo realizadas no campus Araguatins e no campus Palmas,
45 para repasse das informações obtidas em Natal. Esta logística também será realizada
46 após a participação nos outros dois ciclos. O Reitor pediu aos presentes que abracem
47 com firmeza a questão da implantação deste sistema. Lembrou aos gestores da
48 necessidade de estarem enviando para esta capacitação, que será oferecida pelos
49 membros da comissão de implantação do sistema, os servidores que trabalham
50 diretamente com os serviços dos quais o sistema contemplam, como por exemplo,
51 setor de registro escolar, setor de almoxarifado, entre outros. Complementando a fala
52 do servidor Daniel Felix, o servidor Tércio Oliveira falou que o programa SIGA está em
53 fase de desenvolvimento e neste início terão que adequar o sistema com o trabalho
54 realizado no Instituto Federal do Tocantins. Informou ainda que, para facilitar o trabalho
55 dos servidores que irão manusear o sistema, criaram um fórum (www.ifto.edu.br/forum)
56 de discussão para tirar dúvidas, receber sugestões e críticas do sistema. Dando
57 continuidade aos informes gerais, o Magnífico Reitor informou aos presentes que estão
58 apoiando o movimento estudantil dos alunos do Ensino Superior que pretende criar o
59 seu órgão representativo no Instituto Federal do Tocantins. Solicitou aos gestores que
60 coloquem a disposição carros e motoristas para trazerem os alunos interessados em
61 participarem da Assembléia Geral que será realizada no ginásio poliesportivo do
62 campus Palmas, às 19h do dia 05 de maio, com o objetivo de organizar o Diretório
63 Central dos Estudantes – DCE e realizar a aprovação de seu estatuto. Passando para
64 outro ponto, ressaltou a suma importância dos gestores em estar alimentando


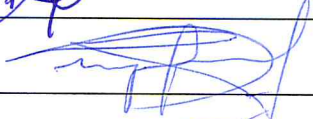

65 regularmente os sistemas educacionais, como SISTEC, SIMEC e censo Educacional,
66 uma vez que o orçamento do IFTO é calculado com base no número de alunos
67 regularmente matriculados, cadastrados nestes sistemas. Quanto à senha de acesso a
68 estes sistemas, solicitou à Pró-reitoria de Ensino que repasse as mesmas para os
69 diretores-gerais, para que os mesmos tenham acesso aos dados de seus respectivos
70 campi. O servidor Joel Lopes informou que nem todos os campi estão passando em
71 tempo hábil o número de alunos matriculados, que devem ser cadastrados todos os
72 meses, até o dia dez de cada mês, no sistema SIMEC. Dando continuidade aos
73 informes gerais, Nascimento informou que na última reunião do Conselho Nacional das
74 Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica –
75 CONIF, os gestores elaboraram um documento para ser enviado ao Ministério da
76 Educação relatando que eram contra ao Programa PRONATEC; ao valor estipulado
77 para os Institutos Federais para os gastos de passagens e diárias neste ano e a não
78 previsão de liberação de concursos. Disse que esta ação já obteve resultados
79 positivos, uma vez que uma nova portaria, estipulando os valores máximos para
80 passagens e diárias, foi emitida, aumentando o percentual de gastos. Informou ainda
81 que uma nova portaria será emitida pela Reitoria do IFTO informando os novos valores
82 máximos para os gastos de diárias e passagens no âmbito do IFTO. Prosseguindo
83 informou que também foi emitido pelo Ministério da Educação – MEC uma portaria com
84 o banco de servidores equivalentes e que este será ponto de pauta da próxima reunião
85 deste colégio. Passando para outro informe, repassou aos presentes que foi nomeado
86 como membro do Conselho Estadual de Ciência e Tecnologia e que o Pró-reitor de
87 Pesquisa e Inovação, Augusto Cesar, foi nomeado como seu suplente. Dando
88 continuidade passou a palavra para o programador visual. O servidor Renato Miranda
89 apresentou-se e falou do seu trabalho no IFTO como programador visual, esclarecendo
90 que seu trabalho tem as funções de atender, desenvolver e produzir peças gráficas,
91 focando na padronização e massificação da identidade visual do IFTO. Relatou alguns
92 problemas encontrados e sugeriu aos gestores a padronização na confecção dos
93 materiais gráficos para instituímos melhor a identidade do IFTO. Apresentou os
94 materiais que já foram produzidos, como por exemplos: Agenda Institucional,
95 Calendário Institucional, Adesivos Institucional, pastas para processo, entre outros.
96 Solicitou aos presentes que enviem com antecedência a demanda dos serviços a
97 serem realizados, pois estes demandam tempo e só tem um servidor trabalhando nesta
98 área. Em seguida, dando continuidade a reunião, o presidente Nairton solicitou a



99 servidora Quenízia Lopes que apresentasse a proposta de calendário do Colégio de
100 Dirigentes, sendo o mesmo aprovado, mas com sugestão de que à medida que
101 surgissem assuntos que demandassem discussão deste colégio, e não havendo
102 reunião agendada para o período, convocassem uma reunião extraordinária.
103 Prosseguindo a pauta, Nascimento lembrou aos gestores quanto à fiscalização dos
104 projetos de obras, alertando-os para as cobranças de prazo de entrega dos projetos às
105 empresas que ganharam a licitação. Dando continuidade, foi apresentado aos
106 presentes a Diretora de Educação Profissional da Secretaria de Educação e Cultura do
107 Estado - SEDUC, a senhora Rosana Barreto Martins, que com mais duas pessoas de
108 sua equipe, Cleide Montelo e Max, compareceram para esclarecer a parceria que está
109 sendo proposta entre a SEDUC e o IFTO. Juntamente com a Pró-reitoria de Ensino do
110 IFTO, a Diretora de Educação Profissional do Estado explicou que estão preparando
111 um convênio propondo contrapartidas, onde o estado oferecerá professores do núcleo
112 comum ao IFTO, e o Instituto realizará algumas ações em contrapartida a esta cessão,
113 como por exemplo: oferecer cursos de formação inicial e continuada nas áreas de
114 currículo integrado, inclusão digital e gestão educacional, aos professores estaduais;
115 incluir a SEDUC na divulgação das ações que envolvam o ensino técnico integrado ao
116 ensino médio oferecidos pelos campi do IFTO e ofertar cursos de licenciatura por meio
117 da Universidade Aberta do Brasil. Abriram-se as discussões e os gestores
118 concordaram em analisar a proposta, verificando as necessidades das parcerias com o
119 Estado para que sejam contempladas neste convênio. Passando para outro ponto, o
120 servidor Odélio Costa compareceu na segunda parte da reunião para esclarecer aos
121 gestores quanto as senhas de acesso ao SISTEC, informando que, já cadastraram os
122 diretores-gerais nos seus respectivos campi e os mesmos podem acessar a página do
123 sistema e realizar seu primeiro acesso para cadastrar suas senhas. Quanto às senhas
124 de acesso ao censo educacional, informou que cada diretor deverá procurar a Diretoria
125 Regional de Ensino do seu município, pois elas que são as responsáveis por este
126 cadastramento. Dando continuidade a pauta da reunião, o Reitor passou a palavra para
127 o Diretor de Educação à Distância, para que apresentasse a proposta de implantação
128 do modelo estrutural de Educação a Distância (EAD) semi-centralizado. O professor
129 Madson Teles apresentou a proposta aos presentes, sendo a mesma aceita por
130 unanimidade. Continuando sua fala, apresentou a proposta de aquisição de laboratório
131 móvel licitados pelo MEC. Esclareceu que neste primeiro momento a atenção é adquirir
132 dois laboratórios para atendimento das demandas da EAD. Foi discutido o assunto e os

133 gestores sugeriram a aquisição dos laboratórios de física-química e montagem e
 134 manutenção de computadores. Caso, no momento da aquisição, um destes não esteja
 135 disponível ficou acertado a aquisição do laboratório de edificações em substituição.
 136 Prosseguindo foi repassada a palavra para o professor Rodrigo Teixeira para que o
 137 mesmo apresentasse a minuta de Instrução Normativa (IN) de Certificados e Diplomas.
 138 Rodrigo Teixeira apresentou a minuta da IN, sendo sugeridas algumas alterações,
 139 ficando o mesmo comprometido em realizá-las para que seja repassada aos campi e
 140 posteriormente levada ao Conselho Superior. Logo em seguida, o Reitor passou a
 141 palavra para a Coordenadora de Assistência Estudantil do IFTO, Sebastiana Carvalho.
 142 A servidora Sebastiana apresentou a proposta do Regulamento de Assistência
 143 Estudantil, porém, como houve muitos questionamentos a respeito do documento, e
 144 não havendo tempo hábil para uma discussão mais aprofundada, ficou acertada que os
 145 gestores terão mais um prazo para analisar o documento, e na próxima reunião do
 146 Colégio de Dirigentes o mesmo será discutido. Nada mais havendo a ser tratado, o
 147 Presidente do Colégio de Dirigentes, Francisco Nairton do Nascimento, encerrou a
 148 reunião e Eu, Quenízia Vieira Lopes, Chefe de Gabinete da Reitoria do IFTO, lavrei a
 149 presente ata que, depois de lida e aprovada, vai assinada por mim, pelo presidente e
 150 demais membros do Colégio de Dirigentes do IFTO.

NOME	ASSINATURA
Francisco Nairton Do Nascimento Presidente	
Quenízia Vieira Lopes Chefe de Gabinete da Reitoria	
Rodrigo Soares Gori Pró-reitor de Administração Representante: Joel Ferreira Lopes	
Jonas Reginaldo De Britto Pró-reitor de Ensino	
Liliane Carvalho Félix Cavalcante Pró-reitora de Extensão Representante: Sebastiana de Araújo Carvalho	
Augusto Cesar Dos Santos Pró-reitor de Pesquisa e Inovação	
Danilo Gomes Martins Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional	
Octaviano Sidnei Furtado Diretor-Geral do Campus Palmas Representante: Liliane Flávia Guimarães da Silva	
Antonio Da Luz Júnior Diretor-Geral Pró-Tempore do campus Paraíso do Tocantins	
Décio Dias Dos Reis	

Diretor-Geral do Campus Araguatins	
Ronano Pereira Oliveira Diretor-Geral Pró-Tempore Campus Araguaína	
Miguel Camargo da Silva Diretor-Geral Pró-Tempore do Campus Porto Nacional	
Paulo Da Silva Paz Neto Diretor-Geral Pró-Tempore do Campus Gurupi Representante: Marcelo Alves Terra	

151