



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins  
Reitoria

**APÊNDICE B**

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE**

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE – SEMESTRE LETIVO:**

Tipo: (X) Inicial ( ) Retificador.

Data do último plano individual de trabalho: 16/ 02/2022

**Identificação do Servidor**

Nome: Leyciane Lima Oliveira

Matrícula SIAPE: 3211862

Efetivo: 20h ( ) 40h (X) DE (X)

Substituto: 20h ( ) 40h ( ) DE ( )

Temporário: 20h ( ) 40h ( ) DE ( )

Situação: Estável ( ) Em Estágio (X) Probatório (X)

Telefone: 63 99209-7643

E-mail: leyciane.oliveira@ifto.edu.br

Unidade de Lotação: Araguatins

Setor de Lotação: GEBT/DEPE/CCTRC

**Atividade: Aula**

| <b>Cód.</b> | <b>Unidade Curricular/Turma/Curso</b> | <b>CH</b> |
|-------------|---------------------------------------|-----------|
| A1          | 1° A - Língua Inglesa                 | 1h        |
| A2          | 1° B - Língua Inglesa                 | 1h        |
| A3          | 1° C - Língua Inglesa                 | 1h        |
| A4          | 1° D - Língua Inglesa                 | 1h        |
| A5          | 1° E - Língua Inglesa                 | 1h        |
| A6          | 1° F - Língua Inglesa                 | 1h        |
| A7          | 1° A (TRC)- Língua Inglesa            | 1h        |
| A8          | 3° A (TRC)- Língua Portuguesa         | 2h        |

**Atividade: Manutenção do Ensino**

| <b>Cód.</b> | <b>Descrição da Atividade</b>                  | <b>CH</b> |
|-------------|------------------------------------------------|-----------|
| M1          | Planejamento de aulas                          | 6h        |
| M2          | Correção de atividades, trabalhos e avaliações | 6h        |
| M3          |                                                |           |
| M4          |                                                |           |
| M5          |                                                |           |

**Atividade: Apoio ao Ensino**

| <b>Cód.</b> | <b>Descrição da Atividade</b> | <b>CH</b> |
|-------------|-------------------------------|-----------|
| AP1         | Atendimento ao aluno          | 2h        |

|                               |                                                        |           |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|
| AP2                           | Orientação/acompanhamento de estagiários               | 3h        |
| AP3                           |                                                        |           |
| <b>Atividade: Extensão</b>    |                                                        |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Descrição da Atividade</b>                          | <b>CH</b> |
| E1                            |                                                        |           |
| E2                            |                                                        |           |
| E3                            |                                                        |           |
| <b>Atividade: Pesquisa</b>    |                                                        |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Descrição da Atividade</b>                          | <b>CH</b> |
| P1                            |                                                        |           |
| P2                            |                                                        |           |
| P3                            |                                                        |           |
| <b>Atividade: Reunião</b>     |                                                        |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Descrição da Atividade</b>                          | <b>CH</b> |
| R1                            | Reuniões ordinárias/extraordinárias                    | 2h        |
| R2                            |                                                        |           |
| <b>Atividade: Gestão</b>      |                                                        |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Nome do Cargo/Função e Portaria de designação</b>   | <b>CH</b> |
| G1                            | Coordenação do Curso Técnico em Redes de Computadores  | 12h       |
| G2                            |                                                        |           |
| <b>Atividade: Comissão</b>    |                                                        |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Atribuição da Comissão e Portaria de designação</b> | <b>CH</b> |
| C1                            |                                                        |           |
| C2                            |                                                        |           |
| <b>Atividade: Capacitação</b> |                                                        |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Nome do Curso</b>                                   | <b>CH</b> |
| CP1                           |                                                        |           |
| CP2                           |                                                        |           |

| <b>EXTRATO DO PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE – SEMESTRE LETIVO:</b> |                   |                              |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| <b>Atividades</b>                                                            | <b>Quantidade</b> | <b>Carga Horária Semanal</b> |
| Aulas                                                                        | 9h                |                              |
| Atividades de Manutenção do Ensino                                           | 12h               |                              |
| Atividades de Apoio ao Ensino                                                | 5h                |                              |
| Atividades de Extensão                                                       |                   |                              |
| Atividades de Pesquisa                                                       |                   |                              |
| Atividades de Reuniões Ordinárias de Gestão                                  | 2h                |                              |
| Atividades de Gestão                                                         | 12h               |                              |
| Atividades de Comissão                                                       |                   |                              |
| Atividades de Capacitação                                                    |                   |                              |
| <b>Carga Horária Semanal Total: 40h</b>                                      |                   |                              |

| <b>QUADRO DE HORÁRIOS DO DOCENTE</b> |             |                |              |               |               |              |               |
|--------------------------------------|-------------|----------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| <b>Horário</b>                       | <b>Hora</b> | <b>Segunda</b> | <b>Terça</b> | <b>Quarta</b> | <b>Quinta</b> | <b>Sexta</b> | <b>Sábado</b> |
|                                      | 7:30 - 8:25 | A4             | A3           | G1            | G1            | M1           |               |
|                                      | 8:25 - 9:20 | M1             | M2           | G1            | G1            | M1           |               |

|               |    |    |     |    |     |  |
|---------------|----|----|-----|----|-----|--|
| Intervalo     | -  | -  | -   | -  | -   |  |
| 9:40 - 10:35  | A6 | M2 | G1  | G1 | M1  |  |
| 10:35 - 11:30 | A1 | A2 | G1  | G1 | M1  |  |
| ALMOÇO        |    |    |     |    |     |  |
| 13:30 - 14:25 | A8 | A5 | AP1 | G1 | M1  |  |
| 14:25 - 15:20 | A8 | M2 | AP1 | G1 | AP2 |  |
| Intervalo     | -  | -  | -   | -  | -   |  |
| 15:40 - 16:40 | M2 | M2 | R1  | G1 | AP2 |  |
| 16:40 - 17:30 | A7 | M2 | R1  | G1 | AP2 |  |
|               |    |    |     |    |     |  |
|               |    |    |     |    |     |  |
|               |    |    |     |    |     |  |
|               |    |    |     |    |     |  |
|               |    |    |     |    |     |  |
|               |    |    |     |    |     |  |
| Total         | 8h | 8h | 8h  | 8h | 8h  |  |

Araguatins, 25 de agosto de 2022.

LEYCIANE LIMA OLIVEIRA  
Assinatura do Servidor

NOME  
Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata



Documento assinado eletronicamente por **Leyciane Lima Oliveira, Coordenadora**, em 25/08/2022, às 11:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adeilson Marques da Silva Cardoso, Gerente**, em 01/09/2022, às 10:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.iftto.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.iftto.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1735074** e o código CRC **FC4051EE**.

Povoado Santa Teresa - KM 05, Zona Rural — CEP 77.950-000  
Araguatins/TO — (63) 3474-4800  
portal.iftto.edu.br — reitoria@iftto.edu.br