

EMPRÉSTIMOS

Os materiais da Biblioteca Rachel de Queiroz podem ser emprestados para **docentes, discentes e servidores técnico-administrativos** do IFTO - Campus Porto Nacional devidamente cadastrados na Biblioteca. Os prazos e quantidades de materiais por tipo de usuário são apresentados abaixo:

Usuário	Livro	Periódicos	Material multimídia (CD-rom, DVD, etc..)
Alunos	3 por 7 dias	Consulta	*****
Professor	5 por 15 dias	Consulta	3 por 7 dias
Técnico administrativo	3 por 15 dias	Consulta	1 por 7 dias
Usuário externo	Consulta	Consulta	Consulta

Os empréstimos são pessoais e intransferíveis, não sendo permitido o empréstimo em nome de outro usuário.

Obs: todo o material bibliográfico existente no acervo está disponível para empréstimo **com exceção** das **obras de referências** (livros de consulta com tarja vermelha, dicionários, enciclopédias, obras raras, etc.) e periódicos.

São obras de consulta local (**não são emprestadas**):

- Obras de referência (dicionários, enciclopédias, manuais etc.);
- Exemplar com o carimbo de CONSULTA e tarja vermelha;
- Normas técnicas; Periódicos (revistas, jornais).

DEVOLUÇÃO

A devolução deve ser efetuada no setor de atendimento da biblioteca dentro dos prazos estabelecidos pelo regulamento. Em caso de atraso na devolução será cobrado multa no valor de R\$ 1,00 (um real) por unidade emprestada e por dia útil de atraso.

Obs: O pagamento da multa será feito via Banco do Brasil, através de Guia de Recolhimento da União (GRU) emitida pela biblioteca. Ao pagar a multa, o usuário deverá apresentar o comprovante de pagamento na Biblioteca para ter o cadastro desbloqueado.

RENOVAÇÃO

O usuário poderá efetuar sucessivas renovações, por obra, caso a mesma não esteja reservada. Porém, a renovação somente será efetivada mediante a apresentação da obra e a presença do usuário titular do empréstimo.

A Biblioteca é local de leitura e estudo. A disciplina e o silêncio são fundamentais.